



Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály
Általános Iskola és Kollégium
7561 Nagybajom, Kossuth Lajos utca 10.
Telefon: 82/556-980; 82/556-981; 82/556-982;
E-mail: titkarsag@csokonaiiskola.hu

Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium

Pedagógiai Programja

TARTALOM

ISKOLÁNKRÓL.....	5
NEVELÉSI PROGRAM.....	7
PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK	7
Iskolánk nevelőtestületének pedagógiai hitvallása	7
AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	11
Feladataink az SNI tanulók nevelésében:.....	18
A tananyag tantárgyi tartalmi, tevékenységformái közvetítik és tovább fejlesztik	21
• a kommunikációs és a tanulási képességeket, az egész életen át tartó tanulás igényeinek és az erre való képességek kifejlődésének érdekében.	21
• Alkalmat adnak életvitelük, társadalmi létformáik, a világban való tájékozottságuk továbbfejlesztésére.	21
• Lehetőséget biztosítanak korábbi iskolai kudarcaik kompenzálására, törekednek a tanulási motiváció létrehozására, illetve megerősítésére, fenntartására.	21
• Továbbá pozitív irányba fordítja a korábbi (nagy valószínűséggel rossz eredményű) tanulmányaik során iskola kudarcokat szenvedett, hátrányos helyzetű fiatalok tanuláshoz való viszonyát, illetve a tanulás eredményességén keresztül kialakítja az egész életen át tartó tanulás attitűdjét.	21
• Módot nyújtanak a tanulók személyiségének minél átfogóbb fejlesztésére, szocializálására.	21
A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	21
ISKOLAI EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM	23
AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV ..	24
ISKOLAI KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM.....	27
A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK	29
A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK	30
1. A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási - tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.	30
2. Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi egyéb (tanítási órán kívüli) tevékenységek segítik:.....	31
A PEDAGÓGUSOK HELYI, INTÉZMÉNYI FELADATAI	35
A tehetséges tanulók gondozása	37
A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése	37
AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI	40
A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE	42

AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK	47
A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI	47
Az iskola közösségeinek együttműködése	47
Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel.....	54
A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI	55
AZ ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK ÉS ÁTVÉTELÉNEK ELVEI	57
Helyi Tanterv	58
A VÁLASZTOTT KERETTANTERVEK, ÓRATERVEK	58
<i>Kötelező tantárgyak és óraszámok az 1–4. évfolyamon</i>	61
<i>Kötelező tantárgyak és óraszámok az 5–8. évfolyamon</i>	62
<i>Iskolánkban megvalósuló projektek, témahetek, témanapok</i>	64
A TANKÖNYVEK ÉS MÁS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI	65
A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE	65
A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA	71
A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE	72
A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK	72
AZ ISKOLAI ÍRÁSBELI, SZÓBELI, ONLINE BESZÁMOLTATÁSOK RENDJE, A FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT SZÓBELI ÉS ÍRÁSBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI	73
Az otthoni, tanulószobai és napközis felkészülést, gyakorlást szolgáló feladatok meghatározásának elvei.....	76
Írásbeli és szóbeli házi feladatok meghatározásának elvei:	76
FEJLESZTŐ PROGRAM A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK FEJLESZTÉSÉHEZ	77
A FEJLESZTÉS TARTALMA.....	78
KOLLÉGIUM.....	81
ALAPELVEK, CÉLOK	81
A tanulók életrendje, tanulása, szabadideje szervezésének pedagógiai elvei	82
A tanulásszervezés alapelvei:	82
Felkészítő foglalkozások a kollégiumban	83
Pedagógiai felügyelet.....	85
A csoportfoglalkozások keretterve és éves óraszama	85
A kollégiumi csoportfoglalkozások éves óraszama	85
Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	86
A testi nevelés feladatai	86
A tanulók fejlődését, tehetséggondozását, felzárkóztatását elősegítő tevékenység elvei...	86

A hátrányos helyzetű tanulóknak szervezett felzárkóztató, tehetséggondozó, társadalmi beilleszkedést segítő foglalkozások	87
Az externátusi ellátás feladata	87
A kollégiumi közösségi élet fejlesztésének módszerei, eszközei, a művelődési és sportolási tevékenység szervezésének elvei	88
A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenység	88
A kollégium hagyományai	89
Az iskolával, a szülővel való kapcsolattartás és együttműködés formái	89
Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek	90
A Pedagógiai program elfogadására és jóváhagyására vonatkozó záradékok	91

„A pedagógusi hit, mely inkább a természet, mint nézet dolga, kettőt tételez fel: hogy az emberek (az eddiginél különbbé) nevelhetők, s hogy (az eddiginél többre) taníthatók.”

/Németh László/

ISKOLÁNKRÓL

Jogi státusz

Az intézmény neve: Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium

OM azonosító: 201181

Az intézmény székhelye: 7561 Nagybajom, Kossuth Lajos utca 10.

A telephelye: 7561 Nagybajom, Kossuth Lajos utca 10.

Tagintézmény neve: Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium Kollégiumi Tagintézménye

Tagintézmény székhelye: 7561 Nagybajom, Kossuth Lajos utca 3.

Az intézmény fenntartója: Kaposvári Tankerületi Központ

A képzés belső szerkezete:

- nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 416 fő)
- alsó tagozat, felső tagozat
- 1. évfolyamtól 8. évfolyamig
- felnőttoktatás - más, sajátos munkarend szerint 5-8. évfolyamon (felvehető maximális tanulói létszám: 15 fő)
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 50 fő)
- integrációs felkészítés

Iskolánk, a Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium állami fenntartású és működtetésű intézmény. Az iskolában normál tagozaton folyik a nagybajomi és a környékről bejáró gyerekek nevelése, oktatása; a szakszolgálat által a logopédiai és a gyógytestnevelési ellátásuk, ill. a kollégiumban a vidéki tanulóinkról való gondoskodás. Iskolánk fenntartója a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ. Alapító okiratunk szerint köznevelési alapfeladatunk a beiskolázási körzetünkbe tartozó tanköteles korú gyermekek nevelése és oktatása. E

feladat megvalósításának érdekében intézményünkben nyolc évfolyamos általános iskola működik. A kollégiumban az általános iskolás tanulók mellett a Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Nagybajomi Tagintézményébe járó tanulók ellátása is megvalósul. A beiskolázási körzetünkben sok a hátrányos helyzetű család, ahol a szülők iskolázottsága, a foglalkoztatásban való részvétele alacsony. Ilyen környezetből érkezik iskolánk tanulóinak nagy része. Az értelmiség aránya nem számottevő. A nevelő és oktató munkánk ehhez a helyzethez igazodik: tanórán és tanórán kívül is megpróbáljuk segíteni a nehéz körülmények között élő, hátránnyal induló tanulók felzárkóztatását és a tehetséges, jó képességű gyermekek fejlesztését. A társadalom, a pedagógusok és a szülők célja azonos: gyermekeinkből művelt, jól képzett, az életben boldogulni tudó embereket szeretnénk nevelni. Az iskolai nevelő és oktató munkánkban figyelmet fordítunk a lakóhely és a nemzet történetének, hagyományainak megismertetésére; a hazaszeretetre nevelésre; eltérő vallású, kultúrájú gyerekek együttélésének elfogadására. Iskolánk pedagógusainak fő célja: emberséget tanítani és tudást adni a nálunk oktatott tanulóknak.

NEVELÉSI PROGRAM

PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK

Iskolánk nevelőtestületének pedagógiai hitvallása

A Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégiumban tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni.

1. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanulók személyiségét tiszteletben tartjuk;
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe;
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük;
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük;
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájukban és életüknek egyéb problémáiban;
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk.

2. Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a rájuk bízott gyermekekből.

Ennek érdekében:

- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapképességeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, tovább építhető alapképességet nyújt,
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók képességét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben;
- az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk;

- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit,
- szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen;
- törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre; - segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót; megelőzni, felismerni a rosszat; - törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására; - szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.

3. Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

Ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal;
- igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint városunk érdeklődő polgárai;
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a tankerületben található óvodákkal, iskolákkal és a közművelődési intézményekkel;
- nevelőink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven – továbbra is képviseltesse magát a különféle városi rendezvényeken, illetve a tanulók számára szervezett városi szintű megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.

4. Iskolánk minden tanuló számára biztosítani kívánja az esélyegyenlőséget.

Ennek érdekében:

- Segítünk a hátrányos szociokulturális környezetből érkezett tanulók felzárkóztatásában; beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségeiknek leküzdésében.
- A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása a szocializációjukat segítő inkluzív nevelésben valósul meg, melyben fejlesztésük a számukra megfelelő tartalmak közvetítésével

segíti a minél teljesebb önállóság elérését és a társadalomba való mind teljesebb beilleszkedést.

- A rehabilitációs, rehabilitációs célok átfogják az intézmény egész nevelési-oktatási rendszerét, kiemelt figyelmet fordítva a befogadó környezet kialakítására, az egyediséghez való alkalmazkodásra.
- A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása olyan szakmaközi együttműködésben, nyitott tanítási-tanulási folyamatban valósul meg, amely az egyéni szükségletekhez igazodó eljárásokat, időkeretet, eszközöket, módszereket, terápiákat alkalmaz, és figyelembe veszi a sajátos nevelési igényű gyermekekre vonatkozó tantárgyi tartalmakat.
- Az egyéni bánásmód elvét alkalmazva differenciálás, egyéni segítség biztosítása, a tanulók önmagukhoz viszonyított fejlődési ütemét figyelembe véve. Nem csupán egyéniségük, jellemük fejlesztésére; önállóságuk, felelősségtudatuk és függetlenségük megélésére kell nevelni a tanulókat, hanem a különbségek elfogadására, megértésére is.

5. Ezzel szemben olyan tanuló képe él, aki a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:

- humánus,
- erkölcsös,
- fegyelmezett,
- művelt,
- kötelességtudó,
- érdeklődő, nyitott,
- kreatív, alkotó,
- becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
- képes a problémák érzékelésére és megoldására,
- gyakorlatias,
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
- jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban),
- van elképzelése a jövőjéről illetően,
- becsüli a tudást,

- öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
- ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
- képes tudását tovább fejleszteni és önállóan ismereteket szerezni,
- tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik,
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
 - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
 - a természet, a környezet értékeit,
 - más népek értékeit, hagyományait,
 - az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben, - ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat,
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,
- ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit,
- viselkedése udvarias,
- beszéde kulturált,
- társaival együttműködik,
- szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
- képes szeretetet adni és kapni,
- szereti hazáját,
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
- szellemileg és testileg egészséges, edzett,
- egészségesen él,
- szeret sportolni, mozogni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolat, gondozott.

Tudjuk, hogy ezen tulajdonságok mindegyikét nem vagyunk képesek kialakítani minden egyes hozzánk járó tanuló személyiségében. Nevelőink mindennapi nevelő és oktató munkája azonban arra irányul, hogy a lehető legtöbb diákunk rendelkezzen végzős korára minél több itt felsorolt személyiségjeggyel.

AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait, egyrészt a Kormány 5/2020. (I.31.) Korm. rendelete Kulcskompetenciák fejlesztése (a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet módosításáról) alapján, másrészt az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Így az alábbi kulcskompetenciák:

1.A tanulás kompetenciái

A tanulás képessége is tanulható. A tudásanyag feldolgozásának módszere, az önismeret, a belső motiváció megtalálása, az időbeosztás mind-mind ide tartoznak.

Ez talán a legfontosabb kulcskompetencia: hiszen, ha az egyén hatékonyan tanul, akkor sokkal nagyobb tudást halmozhat fel.

2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)

Az anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikáció része a szövegértés, az olvasás, a beszéd, és az írás. A kontextusok megértése, a különböző kifejezések azonosítása és használata, a hanglejtések megértése mind-mind ide tartozik. Lényege, hogy a kompetencia birtokában az egyén képes magát maradéktalanul kifejezni, társait pedig megérteni.

3. A digitális kompetenciák

Az információs és kommunikációs technológiák ismerete, megértése és hatékony alkalmazása felgyorsítja az emberek közötti információcsere folyamatát, ezáltal a tudásmegosztás is gyorsabbá válik. Már manapság is rengeteg területen megkerülhetetlen a digitalizáció, és ez a jövőben csak fokozódni fog. Ezen felül részét képezi a mai világ kihívásaival és veszélyeivel való hatékony szembenézés, hiszen a digitális világban is kell már számítania az embereknek különböző támadásokra.

4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák

A szorzás, az osztás, a valószínűségszámítás, a sebességszámítás, a kémiai reakciók és a természeti jelenségek magyarázata (pl. időjárás) tartozik ebbe a kategóriába. Azok, akik tisztában vannak a természet alaptörvényeivel, és jól alkalmazzák a tanított módszereket, felismerik az ok-okozati összefüggéseket, illetve könnyebben sajátítják el a problémamegoldás képességét.

5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák

Ezek azok a kompetenciák, amelyek egy személy számára szükségesek ahhoz, hogy a társadalom megbecsült tagjává váljon. Ide tartozik az empátia, a segítőkészség, a csapatmunka, a felelősségvállalás, az igazságosság és a konfliktusmegoldás. Tehát minden olyan készség, amely a személyek közötti interakciót megkönnyítheti, jobbbá teheti.

6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

Ez a kompetencia terület a művészetek kifejezőeszközeinek használatát jelenti. Az érzések, gondolatok és megélések kifejezésének módjait. Ilyen például a szépirodalom, a festészet és a zene.

7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

Ez a kompetencia terület tulajdonképpen a változás, változtatás iránti igényt jelenti. Problémamegoldás, sikerorientáltság, jó célkitűzés, illetve stratégiai szemlélet szükséges hozzá. A vállalkozói kompetencia eléréséhez biztos háttér, támogatás és önbizalom kell.

Valamint az alábbi általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismer-tetése, elfogadtatása és átadása által:

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra, a kulcskompetenciák fejlesztésére építve, a személyiségfejlődés szempont-jából az alábbi kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

1. Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
2. Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészség-védelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
3. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom).

Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.

4. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
5. A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
6. Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
7. A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
8. A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
9. A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség- és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
10. Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

Ennek érdekében, oktató – nevelő munkánk során, törekszünk a konstruktív pedagógiai eljárások, módszerek alkalmazására, és a konstruktivizmusból következő pedagógiai alapelvek betartására, az alábbiak szerint:

– **A diagnózis elve:**

Nem képzelhető el eredményes tanulás anélkül, hogy valamiképpen fel ne mérnénk, milyen tudással és érdeklődéssel rendelkeznek a tanulók az adott tananyaggal kapcsos-

latban. A pedagógiai zsargon ezt a felmérést diagnózisnak vagy diagnosztikus értékelésnek nevezi. A „felmérés” szó persze félrevezető. Lehet, hogy valóban valamiféle formalizált tesztet használunk, de lehet, hogy "egyszerűen" csak megfigyeljük a gyerekeket, és az intuíciónkra támaszkodunk. A megfigyelés persze csak akkor lehetséges, ha olyan tevékenységeket szervezünk a tanulók számára, amelyek révén meg tudják mutatni magukat, amelyekből kiderül az előzetes tudás, a témával kapcsolatos spontán sémáik rendszere. A diagnózis elvéből tehát az is következik, hogy olyan változatos eszköztárat alkalmazzunk, amely teret nyit a tanulók önkifejezése számára.

– **A tanítás, hídépítés:**

A tanítás során mindig arról van szó, hogy közvetítéseket dolgozunk ki a kialakítandó tudás és a tanulók meglévő kognitív sémái között. Magát a tananyagot is úgy kell megformálni, hogy emészthető legyen azon konkrét tanulók számára, akiket éppen tanítunk. Másrészt döntő jelentőségű a tanulók megfelelő kognitív sémáinak aktiválása, azaz a talaj előkészítése az információközlés számára. Ebben az összefüggésben nagyon fontosá válik a tanulói tevékenység és az információbevitel sorrendje. A hagyományos felfogás így szól: előbb rendelkezzen a tanuló alapvető ismeretekkel (magyarázat, előadás), utána próbálja meg alkalmazni őket (tevékenység, játék). A konstruktivista alternatíva: előbb a sémák aktiválása, a megelőző tudás felszínre hozása (tanulói tevékenység, játék), ezzel mintegy felszántjuk a talajt, utána következhet a magyarázat vagy az információbevitel más formája (olvasás, videó stb.), majd természetesen az új tudás alkalmazása, gyakorlása, illetve a sémák átalakulásának monitorozása.

– **A differenciálás elve:**

A **tanulók** megelőző tudása a legritkább esetben egyforma. Az iskolai tanulócsoportok különböző mértékben heterogének, de a leghomogénebb tanulócsoport is különböző egyénekből áll. Ha a tanítás hídépítés, akkor nem egy híd, hanem hídrendszerek kiépítéséről van szó, hiszen a különböző tanulók elméje felé különböző hidak vezetnek. A differenciálás azt jelenti, hogy a tanítás során nem ugyanazt az egyenkosztot osztjuk ki mindenkinek, hanem lehetőség szerint mindenkinek azt nyújtjuk, amire a fejlődéshez szüksége van.

– **A módszertani sokrétűség elve:**

A **differenciálás** elvéből következik, de külön kell szólni róla, hogy a különböző tanulók különféle pedagógiai "hullámhosszokra" érzékenyek. Akkor adunk mindenkinek

esélyt, ha nem ragadunk le egyetlen tipikus módszernél (amely egyeseknek előnyös ugyan, de másoknak hátrányos), hanem változtatjuk a módszereket.

– **Az aktivitás elve:**

A **sémák** mozgósítása és a személyes konstrukciók létrehozása csak akkor képzelhető el, ha a tanuló tevékeny, azaz az új tudást alkalmazza is valamely problémaszituációban. Ezért különösen fontosak az ún. tevékenység-központú tanítási stratégiák, illetve módszerek.

– **A relevancia elve:**

A **tanulók** sémái mindennapi életük során alakultak ki. Nagymértékben előmozdíthatja az elsajátítást, ha kifejezetté tesszük a mindennapi élet és az iskolai tudás közötti kapcsolatokat, és így esélyt adunk arra, hogy a tanuló szembesítse meglévő kognitív sémáit az új ismeretekkel. Amikor előzetes tudásról, az új anyag szempontjából releváns már meglévő ismeretekről beszélünk, akkor soha nem csak a korábban tanultakról van szó, hanem arról a tudásról is, amit a tanulók személyes élettapasztalataikból vagy médiatapasztalataikból szereztek, és amely befolyásolja a tananyag befogadását.

– **A kreativitás elve:**

A **konstruktivista** pedagógia elismeri a reprodukív feladatok létjogosultságát, hiszen a tudás gyakran arra szolgál, hogy rutinműveleteket végezzünk el a segítségével. Mégis többre becsüli az olyan feladatokat, amelyek nagy önállóságot, eredetiséget, a képzelőerő mozgósítását, merész hipotézisek felállítását kívánják meg. Az ilyen feladatok révén jobban szervesül és személyesebbé válik a konstrukció.

– **A szociális tanulás elve:**

A személyes konstrukciók kialakulásában mással nem pótolható szerepe van annak a facilitáló közegnek, amit a tanulói munkacsoport (team) jelent. Különösen fontos lehet, hogy a kérdést különböző szinteken értő tanulók sémái közelebb állnak egymáshoz, mint a tanár és a tanulók sémái, így a kortárs képes észrevétlenül átlendíteni a tanulót a legközelebbi fejlődési zónába, hiszen adott esetben egy-egy odavetett megjegyzés is elég lehet ahhoz, hogy a tanuló ráérezzen arra, miről is van szó.

(Forrás: <http://tanmester.tanarkepzo.hu/konstruktivizmus>)

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a pedagógiai programunkban rögzített eszményeknek és elveknek, megfelelő eljárások, módszerek alkalmazásával a felsorolt

értékek elsajátítását elősegítse

Így az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljaival összhangban olyan tanítási eljárásokat, módszereket alkalmazunk, amelyek lehetővé teszik a tanárok számára a magas szintű munka szervezését oly módon, hogy a hátrányos helyzetű tanulók leszakadását lelassítsuk vagy megakadályozzuk, míg a tehetségesek fejlődését előmozdítsuk. Ezért az eszközjellegű kompetenciák fejlesztésében az amerikai Stanford Egyetem által kidolgozott Komplex Instrukciós Programot (KIP) is alkalmazzuk. Ez olyan tanítási eljárás, amely lehetővé teszi a tanárok számára a magas szintű csoportmunka szervezését olyan osztályokban, ahol a tanulók közötti tudásbeli különbség és kifejezőkészség tág határok között mozog. A módszer alkalmazásának célja minden gyermek tudásszintjének emelése, és sikerélményhez juttatása a tanórai munka és csoportmunka során, melynek eredményeként az osztályban kialakult tanulói hierarchiában pozitív változás áll be, különös tekintettel a hátrányos helyzetű tanulóira.

A roma és/vagy hátrányos helyzetű gyerekek hatékony együttneveléséhez személyi- és szociális kompetenciák fejlesztését szolgáló módszerek közül a KEDVESHÁZ-PEDAGÓGIA alkalmazása is egy lehetőség.

A SAKKPALOTA képességfejlesztő programot is bevezettük az alsó tagozatban, ahol különböző tantárgyak keretében ismerkedhetnek meg a tanulók a sakkjátékon alapuló feladatokkal.

Felső tagozaton tanulóinknak a matematika tantárgyhoz kapcsolódva, a logikus gondolkodás és a stratégiai ismeretek fejlesztése érdekében táblajáték foglalkozásokat tartunk.

Célunk a sajátos nevelési igényű tanulók fogyatékosságból eredő hátrányának megelőzése, csökkentése, a hiányzó, vagy sérült funkciók kompenzálása vagy helyreállítása, a funkciók egyensúlyának kialakítása, a képességek kibontakoztatása, társadalmi beilleszkedésük sérülés-specifikus szempontú támogatása, a meglevő funkciók bevonásával. Az egyéni sikereket segítő funkciók fejlesztése, a kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók tehetségének kibontakoztatása.

Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés is.

A tanórákon rendszeresen alkalmazzuk a következő munkaformákat és módszertani elemeket:

- hatékony tanuló-megismerési, -segítő technikák; pedagógiai diagnosztizálás,

- tanórai differenciálás,
- páros munka és ellenőrzés,
- kooperatív tanulás,
- drámapedagógia,
- tevékenységközpontú pedagógiák eszközei,
- projektmunka (egyéni és csoportos),
- prezentációs technikák,
- tanulói értékelési formák gazdagítása,
- IKT-val támogatott tanulásszervezés.

Feladataink az SNI tanulók nevelésében:

- Sérülésspecifikusság szerinti fejlesztés, speciális terápia, egészségügyi és pedagógiai habilitációs és rehabilitációs foglalkozások megszervezése, szükség esetén speciális eszközök biztosítása, beszerzése.
- Megfelelő tanulásszervezési formákkal és módokkal biztosítani, hogy a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységben érvényesüljön a differenciált, az egyéni fejlesztés, eltérő képességekhez, viselkedéshez való alkalmazkodás.
- Olyan tanulási környezetet, speciális módszerek, tapasztalatszerzési lehetőség biztosítása, amelyben sokoldalú szemléltetéssel, cselekvéssel, gazdag feladattárral, speciális eszközök alkalmazásával valósul meg a készség- és képességfejlesztés.
- A pedagógus a tanórai tevékenységek/foglalkozások tervezésébe építse be a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat, a státuszfelvétel (gyermek/tanuló megfigyelés, teljesítmény-elemzés, ismeret, képesség, attitűd) eredményeit, – szükség esetén – változtasson eljárásain, módszerein.
- A pedagógus a tananyag adaptálásánál, feldolgozásánál vegye figyelembe az egyes tanulók fejlettségi szintjét, a támogatás szükséges mértékét, a tantárgyi tartalmak a sajátos nevelési igényű tanulókra vonatkozó specifikus jellemzőit, az irányelvekben foglaltakat.
- A pedagógus működjön együtt a gyermek/tanuló fejlesztésében résztvevő szakemberekkel. Az egyéni haladási ütem biztosítására egyéni fejlesztési és tanulási tervet a fejlesztést végző szakember segítségével készítsen.

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- Minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.)
- Rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen.

- Ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségekben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat.
- Határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

Intézményünk általános iskolai felnőttoktatásra vonatkozó irányelvei

Azon tanulók részére, akik a tankötelezettség ideje alatt nem fejezik be az általános iskolát, illetőleg az általános iskolai tanulmányaik során az egyes évfolyamokat oly mértékig többször járták, hogy életkori sajátosságaikból adódóan életformájuk jelentősen eltér osztálytársaitól, lehetőséget biztosítunk arra, hogy felnőttoktatás keretében folytassák tanulmányaikat.

Az alapfokú nevelés-oktatás szakasza: 5-8. évfolyam céljai és feladatai

A felnőttek általános iskolája 5-8. évfolyamának feladata az alpműveltségre épülő közműveltségi tartalmak közvetítése. Olyan ismereteket és képességeket nyújt, amelyek átfogják az általános alpműveltség általános iskolai körét, tekintetbe véve a tanulók élettapasztalatait és korábbi (megszakított) iskolai tanulmányait, elért eredményeit, rendezve és kiegészítve ezeket. Ebből kiindulva megteremti a szakképzésben, vagy az érettségi adó középiskolában történő továbbtanulás lehetőségét.

Az általunk adaptált felnőttoktatási kerettantervek hangsúlyt helyeznek arra, hogy a tananyag nemcsak ismeretek rendszere, hanem ezzel együtt bevált megismerési-tanulási és cselekvési módszerek elsajátítási eszköze is, az ismeretelsajátítástól elválaszthatatlan gondolkodási és cselekvési műveletek kifejlesztője. Ily módon törekсенek a műveltség elvontabb elméleti és konkrétabb gyakorlati szintjeinek egyensúlyára, az elméleti és a gyakorlati gondolkodás közti átmenetek létrehozására. Hangsúly került a reprodukív gondolkodás továbbfejlesztési lehetőségeinek biztosítására, a problémamegoldó és a kreatív működés irányába. Mindezek a felnőttek általános iskolája 5-8. évfolyamának kiemelt feladataihoz kapcsolódnak.

A programban az egyes tantárgyak tanítása során a megújított Nemzeti alaptanterv (NAT) tartalmait kell szem előtt tartani. Kifejezetten az alábbi kompetenciák fejlesztése kap nagyobb hangsúlyt:

- a, A kommunikációs kompetenciák
- b, A digitális kompetenciák
- c, A matematikai, gondolkodási kompetenciák
- d, A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
- e, A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái.

Pedagógiai elképzeléseink az általános iskolai felnőttoktatásra vonatkozóan

Célunk, hogy feladatainkat az esélyegyenlőség elve alapján lássuk el, s ennek figyelembevételével tegyük lehetővé a hiányzó iskolai osztályok pótlását, az analfabéták újratermelő rétegének felzárkózását. Lehetővé tesszük ezzel a szakképzésbe, átképzésbe való bekapcsolódást, majd a későbbi munkába állást.

A törvény szerint a felnőttoktatás képzési feladatai megegyeznek a nappali rendszerű oktatás képzési követelményeivel. Ennek figyelembe vételével a felnőttoktatásban szereplő tantárgyak követelményei megegyeznek a Nemzeti Alaptanterv szerinti minimum-követelményekkel.

A tankötelezettség korhatárának változtatása során a halmozottan hátrányos tanulók lehetőséget kapnak ezekben az oktatási formákban, hogy megszerezzék az alapfokú végzettségüket.

Az általános iskolai felnőttoktatás követelményrendszere

A felvételi követelmény az eredményes adott alsóbb évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány. Továbbá a tanuló legkorábban attól a tanévtől kezdve folytathatja a tanulmányait felnőttoktatás keretében, amelyben a tizenhatodik életévét betölti.

A tanulók a tudásukról osztályozóvizsgákon adnak számot. A vizsga a vizsgaszabályzatban foglaltak szerint áll: írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati részből.

Az osztályozóvizsgák időszakát az intézményi tanév rendje rögzíti. Az osztályozóvizsgák időbeosztására külön vizsgarend készül, amelyet az intézmény legkésőbb egy hónappal a vizsga előtt, a szokásos módon nyilvánosságra hoz az iskola honlapján és kifüggesztve az iskola épületében. A tanulókat személyesen tájékoztatjuk, illetve postai úton vagy a vizsgahívó személyes átvételével értesítjük.

A vizsgán elégtelen osztályzatot kapott tanulóknak a jogszabályban meghatározottak szerint javítóvizsga lehetőséget biztosítunk.

Intézményünk általános iskolai felnőttoktatása 2019/2020-as tanévtől:

Mind a négy általános iskolai osztályt, azaz 5-8. osztályt sajátos munkarenddel indítjuk. Havonta egy alkalommal, 4 óra időtartamban konzultációs lehetőséget biztosítunk, s az adott évfolyamnak megfelelő, az érvényes NAT kerettanterv tantárgyi rendszerében vizsgalehetőséget adunk.

A NAT 2020 szerint a 2020/2021. tanévtől kezdve az 5. osztálytól felmenő rendszerben működik az új tantárgyi struktúra. Az 1-4. évfolyamon már elkezdett etika, technika és tervezés, idegen nyelv, digitális kultúra, művészetek, ~~osztályközösség-építés~~ tantárgyak továbbra

is helyet kaptak a tantárgyak sorában, tartalmukat a felnőttek élethelyzetéhez/életkorához igazították.

Új elemként jelenik meg: etika, technika és tervezés, digitális kultúra, hon és népismeret, valamint a dráma és színház tantárgyak, amelyeknek a tartalmi elemei szintén figyelembe veszik a tanulók életkorát/élethelyzetét.

A korábban tanult környezetismeret tantárgyra épül a komplex természettudomány, amelyet a tanulók 7-8. évfolyamon már – részben a középfokú (szakmai) tanulmányokra gondolva – négy diszciplínaterületre (kémia/fizika/biológia/földrajz) bontva tanulnak tovább.

A tananyag tantárgyi tartalmi, tevékenységformái közvetítik és tovább fejlesztik

- a kommunikációs és a tanulási képességeket, az egész életen át tartó tanulás igényeinek és az erre való képességek kifejlődésének érdekében.
- Alkalmat adnak életvitelük, társadalmi létformáik, a világban való tájékozottságuk továbbfejlesztésére.
- Lehetőséget biztosítanak korábbi iskolai kudarcuk kompenzálására, törekednek a tanulási motiváció létrehozására, illetve megerősítésére, fenntartására.
- Továbbá pozitív irányba fordítja a korábbi (nagy valószínűséggel rossz eredményű) tanulmányaik során iskola kudarcokat szenvedett, hátrányos helyzetű fiatalok tanulás-hoz való viszonyát, illetve a tanulás eredményességén keresztül kialakítja az egész életen át tartó tanulás attitűdjét.
- Módot nyújtanak a tanulók személyiségének minél átfogóbb fejlesztésére, szocializálására.

A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A tanulók erkölcsi nevelése.

Feladat: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

2. A tanulók értelmi nevelése.

Feladat: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

3. A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladat: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

4. A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.

Feladat: Az élő és **élettelen** környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

5. A tanulók akarat nevelése.

Feladat: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

6. A tanulók nemzeti nevelése.

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

7. A tanulók állampolgári nevelése.

Feladat: Az **alapvető** állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

8. A tanulók munkára nevelése.

Feladat: Az **emberek** által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önelátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

9. A tanulók egészséges életmódra történő nevelése.

Feladat: A **tanulók** testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges élet- mód iránti igény kialakítása.

Az SNI tanulók nevelése során a fejlesztési területek mélysége, kialakíthatóságuk idő- igénye, módja, az egyéni sajátosságokhoz igazodóan módosul. A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése szakmai és szakmaközi együttműködéssel valósul meg. A személyiségfejlesztés alapja a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye és a pedagógus tanulókra vonatkozó megfigyelése, a fejlődés folyamatos nyomon követése és önmagához mért értékelése.

ISKOLAI EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM

1. Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmódnak megfelelő tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
 - a táplálkozás,
 - az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre,
 - a családi és kortárskapcsolatok,
 - a környezet védelme,
 - az aktív életmód, a sport,
 - a személyes higiénia,
 - az elsősegély-nyújtás alapismeretei,
 - a szexuális fejlődés területén.

2. Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozásnak feladata.

3. Az iskolai egészségnevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a mindennapi testedzés lehetőségének biztosítása:

- testnevelés órák;
- játékos, egészségfejlesztő testmozgás az első-negyedik évfolyamon;
- az iskolai sportkör foglalkozásai;
- tömegsport foglalkozások;
- úszásoktatás (lehetőség szerint).
- a helyi tantervben szereplő testnevelés, környezetismeret, természettudomány, biológia, etika, technika és tervezés tantárgyak tananyagai;
- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az közösségi nevelés órákon feldolgozott ismeretek;
- az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
 - minden évben egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra szervezése;
- az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybevétele:
 - évente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy közösségi nevelés óra megtartásában;
 - a tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezésében. (A tanulóknak évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton kell részt venniük.)

AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók
 - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
 - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat;
 - ismerjék fel a vészhelyzeteket;
 - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
 - sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
 - ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:
 - a tanulók korszerű ismeretekkel rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;

- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.
3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében tanulóink bekapcsolódnak az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:
- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
természettudomány	- sebellátás - vérzéscsillapítás
biológia	- rovarcsípések - légúti akadály - artériás és ütőeres vérzés - komplex újra élesztés
kémia	- mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - szénmonoxid-mérgezés
fizika	- égési sérülések - forrázás
testnevelés	- magasból esés

- Az ötödik-nyolcadik évfolyamon a közösségi nevelés - és etika órákon feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybevétele évente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

ISKOLAI KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM

1. Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megővéséhez szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megővésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
 - a környezet fogalmával,
 - a földi rendszer egységével,
 - a környezetszennyezés formáival és hatásaival,
 - a környezetvédelem lehetőségeivel,
 - lakóhelyünk természeti értékeivel,
 - lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan.

2. A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozásnak feladata.

3. Az iskolai környezeti nevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő környezetismeret, természettudomány, biológia, földrajz, etika, technika és tervezés tantárgyak tananyagai;
- az ötödik-nyolcadik évfolyamon a közösségi nevelés órák tanóráin feldolgozott ismeretek;
- a környezeti nevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
 - minden évben egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra szervezése a környékre a környezeti értékek felfedezésére;
 - évente egy környezetvédelemmel, természetvédelemmel foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése: a Föld napja, a víz világnapja, a madarak- és fák napja, valamint az autómentes világnap alkalmából játékos vetélkedővel, akadályversennyel;

- minden tanévben egy alkalommal „környezetvédelmi őrjárat”, ill. az „energetikai őrjárat” szervezése a településen;
- a szelektív hulladékgyűjtés megszervezése az iskolában;
- rendszeres téli madáretetés;
- erdei iskola a mindenkori 6. évfolyamnak.

A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül. A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata. A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A különféle tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.

Feladat: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.

2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a közösségek fejlesztésében.

Feladat: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró személyiségének lassú átalakulásától, az önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.

3. Az önkormányzás képességének kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.

Feladat: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

6. A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációjának elősegítése a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő nevelésükkel.

Feladat: az osztály közösségének felkészítése a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására.

A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK

1. A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási - tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartásák.
- A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így - elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél - a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

Az egységes alapokra épülő differenciálás

Intézményünk pedagógiai tevékenysége teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának; fejleszt a tanulók önismeretét, együttműködési képességét, akaratát; hozzájárul életmódjuk, motívumaik, szokásaik, értékekkel való azonosulásuk fokozatos kialakításához, megalapozásához. A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési céloknak megfelelő tanítási folyamat, tanulási tevékenység. A tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése.

A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő szempontokra kell figyelemmel lenni:

- Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.
- A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának kibontakoztatása.
- Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére. - Az oktatási folyamat alkalmazza a kooperatív tanulás technikáit, formáit.
- Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportmunkában, a tanulók páros és egyéni oktatásában) a tanulók tevékenységét, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldását, alkotóképességét kell előtérbe állítani.
- A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhoz alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.
- A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.

2. Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi egyéb (tanítási órán kívüli) tevékenységek segítik:

a) Hagyományőrző tevékenységek

- Fontos feladat az iskola névadójának, Csokonai Vitéz Mihály emlékének ápolása. Ezt szolgálja az évenként megrendezésre kerülő Csokonai-napok, illetve a Csokonai-est.
- Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakor: tanévnyitó, 1849. október 6-a, 1956. október 23-a, 1848. március 15-e évfordulóján, a nemzeti összetartozás napján, karácsonykor, illetve a 8. osztályosok ballagásakor.
- Minden tanév folyamán az osztályok megemlékezést tartanak a magyar kultúra napján, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapján, a holokauszt áldozatainak emléknapján.

b) Diákönkormányzat. A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselésére, a tanulók

tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az 5-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az intézményvezető által megbízott pedagógus segíti.

c) Diákétkeztetés. A tanulók számára – igény esetén – napi háromszori étkezést (tízórait, ebédet, uzsonnát) vagy ebédet (menzát) biztosít a helyi önkormányzat. Az étkezési térítési díjakat az önkormányzat által meghatározott módon kell befizetni.

d) Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások. Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

- Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére, valamint a jó eredményt elérő tanulók részére integrációs foglalkozást szervezünk.
- A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, valamint a jó eredményt elérő tanulók részére képességfejlesztő órákat integrációs foglalkozásokat tartunk heti egy órában magyar nyelv és matematika tantárgyakból.
- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév végén az iskola nevelőtestületének javaslata alapján a KIK dönt.
- A felzárkóztató foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény előírása alapján heti két órában elsősorban azok a tanulók vesznek részt, akiknek az első-negyedik évfolyamon az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi, illetve akik második vagy további alkalommal ismétlik ugyanazt az évfolyamot.

e) Iskolai sportkör. Az iskolai sportkör foglalkozásain részt vehet az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre. Az Iskolai Sportkör lehetőség szerint az országosan meghirdetett sport programok keretében koordinálja az intézmény sporteseményeit.

f) Szakkörök. A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével – minden tanév végén az iskola nevelőtestületének javaslata alapján a KIK dönt.

g) Versenyek, vetélkedők, bemutatók. A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyek- re a nevelők szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.

h) Témahetek, témanapok (projekthetek, projektnapok). Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára projektoktatást, témaheteket szerveznek.

i) Tanulmányi kirándulások. Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára gyalogos vagy kerékpáros tanulmányi kirándulásokat szerveznek a lakóhely és környékének természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából.

j) Osztálykirándulások. Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal osztálykirándulást szervezhetnek. Az osztálykiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

k) Erdei iskolák, táborozások. A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások. ~~A TÁMOP 3.1.4 pályázat innovációja~~ Az „Élet az erdőben” című erdei iskolai program a korosztálynak megfelelően és a tananyaghoz szorosan illeszkedve megismerteti a tanulókat az erdei élővilággal, környezettudatos magatartásra ösztönöz, közösségfejlesztést épít. Példákkal mutatja be a környezet és az erdő élőlényei között meglévő ok-okozati össze-

függéseket. Elsajátíttatja az természetjárás szabályait az erdő és az ember egészségének védelme érdekében. Megláttatja az erdők gazdasági értékét és a bioszférában betöltött szerepét.

l) Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás. A „Múzeum és iskola” innovációban célunk, hogy az általános iskola 4-8. osztályos diákjait –a helytörténeti gyűjtemény jellegéből adódóan - segítsük az iskolában tanult ismeretek elmélyítésében, illetve lehetőséget biztosítsunk számukra a tapasztalatok útján szerzett ismeretek elsajátításához. Fontosnak tartjuk diákjaink helyi értékekkel, hagyományokkal való megismertetését. Ezáltal szeretnénk felkelteni a településhez tartozás érzését is. A tanulás a megszokottól eltérő környezetben hatékonyabb lehet, ha megfelelő, interaktivitásra építve történik, érzelmi hatást és élményt vált ki. Kapcsolódási pont a nagybajomi Sárközy István Helytörténeti Gyűjtemény és az általános iskola 4-8. osztályos tananyagok, témakörök között.

m) Szabadidős foglalkozások. A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

n) Iskolai könyvtár. A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható városi könyvtár segíti együttműködési megállapodás alapján.

o) Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata. A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

p) Hit- és vallásoktatás. Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára kötelezően választható.

o) LEP és NEP programok: Iskolánk részt vesz a központilag szervezett Lázár Ervin Program (LEP) gazdag kulturális élményeket kínáló rendezvényein, amelyek nemcsak a gyermekek érzelmi intelligenciáját és kreativitását fejlesztik, hanem közösségépítő hatással bírnak, és szórakoztató stresszoldásként szolgálnak a mindennapi életben. Valamint a Nemzeti Emlékeztetőpedagógiai program nemzeti identitást erősítő programjain.

A PEDAGÓGUSOK HELYI, INTÉZMÉNYI FELADATAI

A pedagógusok alapvető feladatai

- A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.
- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt–hatvanöt, gyógypedagógusok esetén ötven százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
- A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása. – Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.
- Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrizze.
- A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerezze az előírt minősítéseket.
- Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás

- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.
- A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
- Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
- A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon.
- Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon.
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek,

szemléltetés, ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.

- A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon.
- A helyi tanterv követelményeinek elsajátítása a nevelő által tanított tanulók körében.

A felnőttoktatásban résztvevő pedagógusok a felnőttoktatás helyi tantervének és eljárásrendnek megfelelően támogatják a tanulók tanulmányi előmenetelét. Havonta egy alkalommal, 4 óra időtartamban, a Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium, Nagybajom, Kossuth Lajos utca 10. alatti épületében konzultációs lehetőséget biztosítanak. Időpontjairól a beiratkozáskor adunk tájékoztatást és intézményünk honlapján a tanév elején megjelenő tájékoztatónkban.

A tehetséges tanulók gondozása

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.
- Iskolai tanulmányi, sport- és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok önálló szervezése, ill. a szervezésben való segítség.
- Részvétel az iskolai tanulmányi, sport- és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli és kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése

Feladataink az érintett tanulókkal kapcsolatosan:

- egyéb (tanórán kívüli) integrációs foglalkozások szervezése,
- a gyermekvédelmi feladatok ellátása,
- a tanulók korrepetálása, segítése, mentorálása,
- felkészítés javító- vagy osztályozóvizsgára,
- az eredményes középiskolai felvétel elősegítése.

A felnőttoktatással kapcsolatos feladatok

- A felnőttoktatás meghirdetése
- A felvételi vizsga megszervezése
- Beiratkozás időpontjának kijelölése, közzé tétele.
- A beiratkozáskor jelentkezési lap kitöltésének segítése.
- A felnőttoktatásban résztvevők számára konzultációs lehetőségek biztosítása, azokon a tananyag elsajátításának támogatása, a vizsgákra való felkészülés segítése.
- 5-8. évfolyam osztályozó vizsgáinak megszervezése, lebonyolítása.

A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása

- Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).

- Szabadidős programok szervezése iskolán belül (pl. klubdélután, karácsonyi ünnepség).
- Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.
- A nevelők, a gyerekek és a szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok.

Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel

- Az iskolai diák-önkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
- Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.
- Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, lebonyolításban.

Munkafegyelem, a munkához való viszony

- A munkaköri köteleességek teljesítése.
- Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.
- Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.
- Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.

Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében

- Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
- Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
- Belső továbbképzések, előadások, bemutatóórák szervezése, megtartása. Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés.
- Másoddiploma megszerzésére irányuló továbbtanulásban való részvétel.
- A továbbképzéseken tanultak átadása a nevelőtestület tagjainak.
- Publikációk szakmai (pedagógiai, szaktárgyi) témákról folyóiratokban, kiadványokban.

Az iskolai munka feltételeinek javítása

- Pályázatok összeállításában és lebonyolításában való részvétel.
- Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.
- Az iskolai alapítvány működésének segítése.

- Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése, megvalósítása (innováció).
- Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltetőeszközök tervezése, kivitelezése.
- Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.

Résztétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

- Résztétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
- Résztétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.

Aktív résztétel a tantestület életében

- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
- Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének, rendezvényeinek szervezésében; a szervezés segítése.
- Résztétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényeinken.

Az iskola képviselete

- A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.
- Résztétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.
- Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviseleti szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein való résztétel.
- Aktív résztétel, tisztségek vállalása a település társadalmi, kulturális, sport, stb. életében, civil szervezeteiben.

A vezetői feladatok ellátása

- Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
- Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
- A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal

- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák felé.
- Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
- Kellő figyelem, érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé (a pedagógus és pedagógiai asszisztens kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).

AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI

Az osztályfőnök feladatai

- Megfelelő magaviseletű; az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki, szellemi és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítását és elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel, nevelőszüleivel, ill. gyámjaival.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen –legalább havonta – tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket

tájékoztatja a tanuló tovább haladásának feltételeiről.

- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadóórákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóiánál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai munkáját.
- Koordinálja az SNI tanulók ellátásában érintett szakemberek munkáját, segíti a szülőkkel való kapcsolattartás formáit.
- Koordinálja az SNI tanulók esetén az egyéni fejlesztés tervezésének folyamatát.
- Nyomon követi, figyeli az SNI tanulók szakértői véleményének érvényességét.
- Figyelemmel kíséri az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből – az értékelés és minősítés alóli mentesítés megvalósításának gyakorlatát.
- Az osztály és szülőközösségben előkészíti az SNI tanulók fogadását.
- Szükség szerint, a jogszabályban meghatározott módon kezdeményezi a tanuló szakértői vizsgálatát, véleményezése korrekt, szakmailag megalapozott.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicséréttel történő elismerésére.

- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti a mulasztási naplót. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített közösségi nevelés tanmenet szerint vezeti a közösségi nevelés órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervzetét (közösségi nevelés munkaterv, tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Kitölti és vezeti az elektronikus osztálynaplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról.
- A szülők tájékoztatásáról a házirendben rögzítettek szerint gondoskodik.
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Munkánk során kiemelten kezeljük:

- a sajátos nevelési igényű;
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;

- a kiemelten tehetséges;
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztését.

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik. Az intézmény befogadó iskola, vállalja a sajátos nevelési igényű: tanulásban akadályozott, hallássérült, beszéd fogyatékos, mozgásszervi fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartászavarral küzdő) gyermekek, tanulók ellátását.

A habilitációs, rehabilitációs célok átfogják az intézmény egész nevelési-oktatási rendszerét, kiemelt figyelmet fordítva a befogadó környezet kialakítására, az egyediséghez való környezeti alkalmazkodásra. Pedagógiai szemléletét a sokszínűség felismerésére, elismerésére törekvés, a tanulók egyéni sajátosságihoz igazodó, az együttnevelést, a tehetséggondozást szolgáló tanulás-szervezési módok alkalmazása jellemzi.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg. Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez- oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait. A helyi tantervben az egyes tantárgyak témaköreire, azok tartalmára és követelményeire vonatkozó kerettantervi ajánlások a tanulók sérülés specifikus egyéni adottságainak figyelembevételével érvényesíthetők, az irányelvben megadott módosítások figyelembevételével. Az adaptációs folyamatban a pedagógusok - a fogyatékoság típusának megfelelően – csökkentik a tananyagot, átütemezik a feldolgozást, speciális módszereket, technikákat alkalmaznak; speciális technikai eszközöket használnak, a tanuló számára előnyös ismeretsajátítási módszert preferálnak, az irányelvekkel összhangban.

Adaptációs tevékenység

Hallássérült tanuló esetén:

- a pedagógus figyelembe veszi a hallássérülés következményeként kialakult kommunikációs nehézségeket, a szókincs esetleges elmaradását, a szóbeli, írásbeli kifejező-készség fejlettségi szintjét, a grammatikai hibákat és a kiejtési problémákat;
- speciális eszközök biztosítása;
- a NAT fejlesztési feladatai az irányadóak, a fejlődési út és mód a tanulók egyéni fejlődésének függvénye, a tanulók nyelvi állapotához, fejlettségi szintjéhez történik a dif-

ferenciálás, redukálás, az ismert tananyag helyettesítése. Tanulásban akadályozott tanulók esetén:

- a fejlesztési területek megegyeznek a NAT-ban leírtakkal, de azok mélysége, időigénye, mennyisége, módja az egyéni sajátosságokhoz igazodóan módosul;
- az ismeretszerzés, a feldolgozás és alkalmazás során fontos a vezetés, a folyamatos segítségnyújtás, az irányítás;
- a cselekvésbe ágyazott ismeretszerzés, a képi rávezetés;
- a feldolgozás és fejlesztés idejének növelése, lassabb tempó biztosítása.

Beszédfigyatékos tanuló esetén:

- a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján adott tantárgy(ak), tantárgyrész(ek) értékelése alól mentességben részesülhet;
- a tanulók iskolai fejlesztésének pedagógiai szakaszai megegyeznek a NAT-ban alkalmazott szakaszolással, indokolt esetben a bevezető szakasz, az első évfolyam tananyaga két tanévre oszlik el.

Pszichés fejlődési zavarral küzdő tanulók esetén:

- a tanulók iskolai fejlesztésének pedagógiai szakaszai nem térnek el a NAT-ban rögzítettektől; indokolt esetben széthúzható az első évfolyam két tanévi időtartamra;
- speciális tanulásszervezési módok, eljárások, értékelés, eszközhasználat;
- •az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből – az értékelés és minősítés alól mentesítés. Tanulóink a tanórákon kívül a törvény által biztosított keretek között egyéni fejlesztési terv alapján egyéni és kiscsoportos szervezeti formákban pedagógiai célú rehabilitációs, felzárkóztató, képességfejlesztő foglalkozásokon vesznek részt. A fejlesztés napköziben és szabadidős tevékenységekben is megjelenik. Munkánkat segítik az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és a megyei szakszolgálat utazó tanárai. A tanulók képességeit folyamatosan értékeljük. A tantárgyi értékelés alól felmentett tanulókat szövegesen értékeljük, konzultálunk a szaktanárokkal, a szülőkkel és megjelöljük a további feladatokat. A rehabilitációs tevékenységek jellege:
 - órai differenciált foglalkozás,
 - komplex képességfejlesztés,
 - logopédiai terápia,
 - pszichoterápia,

- gyógytestnevelés,
- pedagógiai célú rehabilitációs fejlesztő foglalkozások egyéni fejlesztési terv szerint.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:

- gyógypedagógus végzettségű pedagógus igénybevétele,
- a fogyatékoság típusának megfelelő tankönyvek, tanulási segédletek,
- a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
- a fogyatékos tanulók részére kidolgozott értékelési formák alkalmazása,
- speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök,
- képességfejlesztő játékok, eszközök, számítógépek fejlesztő programokkal.

Az iskolai nevelés, oktatás során kiemelt célok:

- az egészséges énkép és önbizalom kialakítása,
- a kudarcűrő-képesség növelése,
- az önállóságra nevelés,
- a tanulási zavarok kialakulásáért felelős funkciók fejlesztése,
- a túlterhelés elkerülése a tanulási folyamatban,
- önbizalom, önismeret, önértékelés fejlesztése, reális énkép kialakítása,
- pontos diagnózis és fejlesztési szempontok, módszerek igénylése, vizsgálatok elvégzése az illetékes bizottságokkal, szakszolgálatokkal,
- a tanuló fejlettségének megfelelően egyéni továbbhaladás biztosítása.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségeket enyhítő tevékenységek:

- szoros kapcsolat a helyi óvodával, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak erősítése;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);

- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

A tehetség, a képességek kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- iskolai és iskolán kívüli versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
- a városi könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).

A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek

- szoros kapcsolat a helyi óvodával, nevelési tanácsadóval és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- az Útravaló ösztöndíj-programban a tanulók három havonkénti fejlesztő értékelése a szülőkkel közösen;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- a városi könyvtár, valamint az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;

- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok, tanulmányi kirándulások);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI

Az iskola közösségeinek együttműködése

Az intézményvezetőség és a nevelőtestület együttműködése

1. A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése az intézményvezető segítségével a megbízott pedagógus vezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.

2. Az együttműködés fórumai:

- az intézményvezetőség ülései (kéthetente),
- a különböző értekezletek,
- megbeszélések.

3. Ezen fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg.

4. Az intézményvezetőség az aktuális feladatokról a tanárban elhelyezett hirdetőtáblán, elektronikusan, szóban, valamint írásbeli tájékoztatókon keresztül értesíti a nevelőket.

5. Az iskolavezetőség tagjai kötelesek:

- az iskolavezetőség ülései után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
- az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az intézményvezetőség, az iskolavezetőség felé.

6. A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik az intézményvezetőséggel, az iskola vezetésével.

A szakmai munkaközösségek együttműködése

1. Az iskolában tevékenykedő szakmai munkaközösségek folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért a szakmai munkaközösségek vezetői felelősek.

2. A szakmai munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítása előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat különös tekintettel a szakmai munka alábbi területeire:

- a munkaközösségen belül tervezett ellenőrzések és értékelések,
- iskolán belül szervezett bemutató órák, továbbképzések,
- iskolán kívüli továbbképzések,
- a tanulók számára szervezett pályázatok tanulmányi, kulturális és sportversenyek.

3. A szakmai munkaközösségek vezetői az iskolavezetőség ülésein rendszeresen tájékoztatják egymást a munkaközösségek tevékenységéről, aktuális feladatairól, a munkaközösségeken belüli ellenőrzések, értékelések eredményeiről.

4. A felnőttoktatásban részt vevő pedagógusok, az intézményvezetés, és az iskolatitkár együttműködése a helyi tanterveknek, a felvételi és vizsga követelményeinek kidolgozásában, a konzultációs lehetőségek, a tanulás támogatása, a vizsgák szervezésében és lebonyolításában.

Az intézményi tanács működése

1. Az intézményi tanács az iskola közösségeivel az intézményi tanács teljes jogú tagjain és a meghívottakon keresztül tartja egymással a kapcsolatot.

2. Az intézményi tanács tagjai rendszeres időközönként – évente legalább két alkalommal – kötelesek tájékoztatni az általuk képviselteket az intézményi tanács tevékenységéről, valamint kötelesek az általuk képviselteket kérdéseit, véleményét, javaslatait az intézményi tanács felé továbbítani.

3. Az intézményi tanács ülésein állandó meghívottként az alábbi személyek vehetnek részt:

- az igazgató,
- a tagintézmény vezető,

- az intézményi tanács tagjai.

4. Az iskola működéséről, az iskolai munkaterv feladatairól, végrehajtásáról az iskola intézményvezetője rendszeresen – évente legalább két alkalommal – köteles tájékoztatni az intézményi tanácsot.

A szülői szervezet és az iskola közösségeinek együttműködése

1. A szülői szervezet az iskola közösségeivel a teljes jogú tagjain és a meghívottakon keresztül tartja egymással a kapcsolatot.

2. Tagjai rendszeres időközönként – évente legalább két alkalommal – kötelesek tájékoztatni az általuk képviselteket a tevékenységéről, valamint kötelesek az általuk képviseltek kérdéseit, véleményét, javaslatait az intézményvezető felé továbbítani.

3. A szülői szervezet ülésein meghívottként az alábbi személyek vehetnek részt:

- az intézmény vezetője,
- az aktuálisan érintett osztályfőnökök, és pedagógusok.

4. Az iskola működéséről, az iskolai munkaterv feladatairól, végrehajtásáról az intézményvezető rendszeresen – évente legalább két alkalommal – köteles tájékoztatni a szülői szervezetet.

A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése

1. A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az intézményvezető, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az intézményvezető legalább évente egyszer a diákközygyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

2. A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, a tájékoztató füzetben, illetve az e-naplón keresztül, írásban) tájékoztatják.

3. A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az intézmény vezetőségéhez, az osztályfőnökükhöz, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz vagy az igazgatótanácshoz fordulhatnak.

4. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslatukat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetőségével, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy az igazgatótanáccsal.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

1. A tanulók érdekeinek képviseletére az iskolában diákönkormányzat működik.
2. A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje.
3. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
4. A diákönkormányzat a tanulói érdekképviseleten túl részt vesz az iskolai élet – tanórán kívüli – alábbi területeinek tervezésében, szervezésében és lebonyolításában:
 - a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.);
 - iskolai felelősi rendszer;
 - sportélet;
 - túrák, kirándulások szervezése;
 - kulturális, szabadidős programok szervezése;
 - a tanulók tájékoztatása (iskolaújság, iskolarádió, iskolai honlap).
5. Ezekben a kérdésekben
 - - az osztályközösség véleményét az osztály éves munkatervének összeállítása előtt az osztályfőnököknek ki kell kérniük;
 - - a diákönkormányzat iskolai vezetőségének véleményét az iskola éves munkatervének összeállítása előtt az intézményvezetőnek ki kell kérnie.
6. Ezekben a kérdésekben a tanév folyamán az osztályközösségek, illetve a diákönkormányzat iskolai vezetősége javaslatokkal élhet az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az intézményvezető felé.
7. A magasabb jogszabályok alapján a diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:
 - - az iskola szervezeti és működési szabályzatának jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
 - - a házirend elfogadása előtt.
8. A diákönkormányzatot az iskola intézmény vezetőségével, a nevelőtestülettel, illetve más külső szervezetekkel való kapcsolattartásban (a tanulók véleményének továbbításában) a diákönkormányzat iskolai vezetőségének diákvezetője (elnöke) vagy a diákönkormányzatot segítő nagykorú személy képviseli.
9. Az iskolában iskolai vezetőség működik, mely az iskolai élet egészére kiterjedő döntés előkészítő, véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik.

A nevelők és a szülők kapcsolattartása és együttműködése

1. A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az intézményvezető és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az intézményvezető legalább félévente egyszer a szülői szervezet iskolai vezetőségének ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein,
- az osztályfőnökök és a szaktanárok az e-naplón keresztül.

2. A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

a) Egyéni megbeszélések

Feladata a szülők tájékoztatása gyermekük iskolai életéről, magaviseletéről, tanulmányi eredményeiről; segítségnyújtás a szülőknek a gyermek neveléséhez; valamint az együttes, összehangolt pedagógiai tevékenység kialakítása a szülő és a pedagógus között.

b) Családlátogatás

Feladata: a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.

c) Szülői értekezlet

Feladata: a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása; a szülők tájékoztatása;

- az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
- az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
- a helyi tanterv követelményeiről,
- az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
- saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
- a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
- az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola intézményvezetősége felé.

d) Fogadóóra

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

e) Nyílt tanítási nap

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

f) Írásbeli tájékoztató

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

3. A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

4. A szülők, a tanulók és a saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján az intézmény vezetőségéhez, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

5. A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetőségével, nevelőtestületével vagy igazgatótanáccsal.

6. A szülők és más érdeklődők az iskola pedagógiai programjáról, szervezeti és működési szabályzatáról, illetve házirendjéről az iskola vezetőjétől, valamint nevelőitől az iskolai munkatervben évenként meghatározott fogadóórákon kérhetnek tájékoztatást.

7. Az iskola pedagógiai programjának, szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) joga van megismernie.

8. A pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat, illetve a házirend egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola fenntartójánál;
- az iskola irattárában;

- az iskola nevelői szobájában;
- az intézményvezető helyetteseinél.

Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel

1. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetőségének állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- Az intézmény fenntartójával: Kaposvári Tankerületi Központ– 7400 Kaposvár, Szántó utca 5.
- A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivatallal: Nagybajom Város Polgármesteri Hivatala, 7561 Nagybajom, Fő u. 40.
- Oktatási Hivatal Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központtal- 7400 Kaposvár, Szántó utca 19.

A helyi oktatási intézmények vezetőivel és tantestületeivel:

- Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Nagybajomi Tagintézménye, Nagybajom Kossuth u. 1.
- Pálóczi Horváth Ádám Református Alapfokú Művészeti Iskola 7561 Nagybajom, Fő u.67.
- Overtones Alapfokú Művészeti Intézmény 8700 Marcali, Szegedi u.17.
- A területileg illetékes nevelési tanácsadóval: Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kaposvári Tagintézmény Kadarkúti Telephelye, 7530 Kadarkút, Fő u. 7.
- A területileg illetékes szakértői bizottság: SM Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság, 7400 Kaposvár, Somssich u. 8.

A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az intézményvezető a felelős.

2. Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola együttműködik az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- MATE Kaposvári Campus (Kaposvári Egyetem) - 7400 Kaposvár, Guba Sándor u. 40.
- Tanítsunk Magyarorszáért! Program- MATE, Dunakeszi tankerület
- Az iskolát támogató „Gyermekekért” Alapítvány kuratóriuma
- Csányi Alapítvány.

Az alábbi közművelődési intézményekkel:

- Gyergyai Albert Városi és Iskolai Könyvtár- 7561 Nagybajom, Kossuth L. u. 14.
- Pálóczi Horváth Ádám Művelődési Ház – 7561 Nagybajom, Kossuth L. u. 19.

- Sárközi István Helytörténeti Gyűjtemény – 7561 Nagybajom, Fő u 4

Az alábbi társadalmi egyesületekkel:

- Tűzoltó Egyesület Nagybajom -7561 Nagybajom, Kossuth L. u. 17.
- Nagybajom és Vidéke Horgász Egyesület -7561 Nagybajom, Fő u.40.
- Nagybajomi Atlétikai Club Nagybajom -7561 Nagybajom, Fő u. 40.
- Nagybajomi Diák Röplabda Club -7561 Nagybajom, Fő u. 40.

Az alábbi gyermek- illetve ifjúsági szervezetekkel:

- Alternatív Egyesület 7561 Nagybajom, Kossuth u. 19.
- Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokság Családsegítő és Gyermejjóléti Központ

Az alábbi gazdálkodó szervezetekkel, vállalkozásokkal:

- Nagybajomi Településfejlesztési és Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. 7561 Nagybajom, Fő u.40.
- A katolikus és református egyházak helyi gyülekezeteivel. A kapcsolattartásért az intézményvezető vagy az intézményvezető-helyettes a felelős.

3. A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az intézmény vezetősége rendszeres kapcsolatot tart fenn az Orvosi Rendelő, 7561 Nagybajom, Fő u. 46. illetékes egészségügyi dolgozóival, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium egészségügyi vizsgálatait.

4. A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében rendszeres kapcsolatot tart fenn a Nagybajomi Alapszolgáltatási Központ gyermekjóléti szolgálatával és a vidéki gyerekek miatt az érintett települések gyermekjóléti szolgálataival.

5. A nevelők szakmai, pedagógiai munkájának segítésének, fejlesztésének céljából az iskolában működő szakmai munkaközösségek bekapcsolódnak a területi (iskolaközi) szakmai munkaközösségek munkájába: - gyógypedagógiai és logopédiai munkaközösség.

A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga.

2. Osztályozóvizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és az igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet.

Osztályozó vizsgát tehet az a felnőttoktatásban részt vevő tanuló, aki az intézményünkbe felvételt nyert az 5., 6., 7., vagy 8. évfolyam követelményeinek teljesítése céljából, és rendelkezik legalább a 4. évfolyamon, normál tagozaton megszerzett bizonyítvánnyal.

3. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

4. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott. A felnőttek osztályozó vizsgáin legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott tanuló is tehet javítóvizsgát.

5. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

6. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel, a felnőttoktatásban résztvevőkkel pedig közvetlenül

- osztályozóvizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább egy hónappal,
- javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

7. Az osztályozó- és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs

munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.

AZ ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK ÉS ÁTVÉTELÉNEK ELVEI

1. Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.
2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.
3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
 - a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót;
 - a gyermek lakcímkártyáját;
 - az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító óvodai igazolást (óvodai szakvélemény vagy nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakvélemény vagy a szakértői bizottság véleményét);
 - a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával.
4. A további évfolyamokba történő felvételnél be kell mutatni:
 - a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímkártyát;
 - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
 - szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.
5. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az intézményvezető dönt.
6. Az iskolába beadott felvételi kérelmeket a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben meghatározott sorrendben kell teljesíteni.
7. Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni.
8. A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult.

Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

9. A felnőttoktatásba felvehető a beiskolázási körzeten kívülről is a 16. életévét betöltött, normál tagozaton legalább 4 osztályról bizonyítványt szerzett tanuló. A felnőttoktatásra felvételt nyer a felvételi vizsgát követően meghatározott minimum pontszámot elért legfeljebb tizenöt jelentkező.

HELYI TANTERV

A VÁLASZTOTT KERETTANTERVEK, ÓRATERVEK

1. Iskolánk helyi tantervének kiegészítése a Kormány **5/2020 (I.31.)** rendelete alapján, mely a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012 (VI. 4.) Kormány rendelet módosítása, és kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet. Valamint a Miniszteri közleményként megjelent és a 2020/21-es tanévtől felmenő rendszerben bevezetendő kerettantervek alapján készült.
2. Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.
3. A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával az alábbi tantárgyak óraszámát növeltük meg azzal a céllal, hogy e tárgyból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson:

Évfolyam	Melyik tantárgy óraszámát megnövelve a szabadon	A szabadon tervezhető órák száma „A” változat	A szabadon tervezhető órák száma „B” változat
1. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra	0,5 óra
	Matematika	1 óra	0,5 óra
	Képességfejlesztő sakk	-	1 óra

2. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra	0,5 óra
	Matematika	1 óra	0,5 óra
	Képességfejlesztő sakk	-	1 óra
3. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra	-
	Matematika	1 óra	1 óra
	Képességfejlesztő sakk	-	1 óra
4. évfolyam	matematika	1 óra	0,5 óra
	Idegen nyelv	1 óra	0,5 óra
	Képességfejlesztő sakk	-	1 óra
5. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra	-
6. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra	-
7. évfolyam	Matematika	1 óra	-
8. évfolyam	Matematika	1 óra	-
	Magyar nyelv és irodalom	1 óra	-

A szabadon tervezhető órák terhére az ún.: „B” változat szerint a kerettantervi ajánlásnak megfelelően választhatóan bevezethető a Sakkpalota képességfejlesztő oktatási program, az alsó tagozaton.

4. Iskolánk a **Hon- és népismeret** tantárgyat 6. évfolyamon a **Dráma és színház** tantárgyat a 7. évfolyamon, az Állampolgári ismeretek tantárgyat 8. évfolyamon tanítja.

5. Iskolánkban a kötelezően választható tantárgyak az alábbiak:

- idegen nyelvi órák az angol és a német
- etika vagy hit- és erkölcstan.

6. A tantárgyválasztás elvei:

Etika, hit-és erkölcstan tantárgyak esetében a választás az iskolába történő beiratkozáskor a szülő/gondviselő írásos nyilatkozata alapján történik. Az iskolai tanulmányok ideje alatt a választás a szülő/gondviselő írásos nyilatkozata alapján legfeljebb egy alkalommal módosítható. Az idegen nyelv esetében a választás a harmadik évfolyam adott tanévének májusában a szülő/gondviselő írásos nyilatkozata alapján történik.

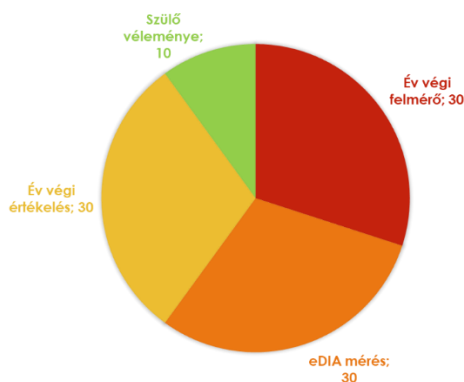
7. Csoportbontást lehetőség szerint matematika, magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv órákon alkalmazunk.

A csoportbontások elvei

5. évfolyamtól, lehetőség szerint, felmenő rendszerben matematika, valamint magyar nyelv és irodalom tantárgyakból a tanulók középiskolai továbbhaladási irányainak megfelelően, szülői igények megvalósítása céljából, csoportbontást végzünk. Az adott évfolyam két osztályából két csoportot hozunk létre, amik „párhuzamos” órarenddel működhetnek. 4. évfolyam végén, egy jól kidolgozott szempontrendszer alapján soroljuk csoportokba a tanulókat:

- 4. év végén tudásszint mérés- év végi felmérő eredménye
- eDIA főterület mérés teszteredmény (matematika, szövegértés)
- 4. osztály végi tantárgyi értékelés- év végi jegy- pedagógus véleménye
- Szülő véleménye- milyen elképzelése van a jövőre nézve (érettségi, vagy szakképző)

Pontozás, csoportba soroláshoz eredmény számítása:



A ponthatár az osztályok átlageredményénél legyen, de szülői vagy tanítói kérésre változhat.

Mérőeszközök:

- Negyedikes tanító, felsős matematika és magyartanár megbeszélése alapján a felsős pedagógus állítja össze és javítja a szintfelmérőket
- eDIA főterület-mérések matematika, szövegértés –májusban, a két osztály egy héten belül
- Szülői kérdőív

Az idegen nyelvi csoportok (angol, német) a szülők kérésének megfelelően kerülnek kialakításra.

8. Egész napos iskolai nevelés: 1. évfolyamtól kezdődően választható jelleggel a 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 19.§ szerint.

9. A sajátos nevelési igényű tanulók számára biztosítjuk az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs óraszámot a 2011. évi CXCV. törvény a köznevelésről 6. mellékletével összhangban.

Kötelező tantárgyak és óraszámok az 1–4. évfolyamon

„A” Változat

Tantárgyak	1.évf	2.évf.	3.évf.	4.évf.
Magyar nyelv és irodalom	8*	8*	6*	6*
Élő idegen nyelv	-	-	-	3*
Matematika	5*	5*	5*	4
Digitális kultúra	-	-	1	1
Etika/hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	-	-	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Összes heti óra(MAX)	24	24	24	25

„B” változat a Képességfejlesztő sakk tantárgy bevezetése esetén

Tantárgyak	1.évf	2.évf.	3.évf.	4.évf.
Magyar nyelv és irodalom	7,5*	7,5 *	6*	5,5*
Élő idegen nyelv	-	-	-	2,5*
Matematika	4,5*	4,5*	4	4
Digitális kultúra	-	-	1	1
Etika/hit-és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	-	-	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Képességfejlesztő sakk	1*	1*	1*	1*

Testnevelés	5	5	5	5
Összes heti óra(MAX)	24	24	24	25

Kötelező tantárgyak és óraszámok az 5–8. évfolyamon

Tantárgyak	5.évf	6.évf.	7.évf.	8.évf.
Magyar nyelv és irodalom	5*	5*	3	4*
Dráma és színház	-	-	1*	-
Élő idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	4	4*	4*
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Hon-és népismeret	-	1*	-	-
Fizika	-	-	1	2
Kémia	-	-	1	2
Biológia	-	-	2	1
Földrajz	-	-	2	1
Digitális kultúra	1	1	1	1
Etika/ hit-és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány	2	2	-	-
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	-
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1	1
Összes heti óra(MAX)	28	28	30	30

A felnőttoktatásban a NAT 2020, Kerettanterv az iskolarendszerű felnőttoktatás 5-8. évfolyamára, levelező tagozat kerettanterveit adaptáltuk a helyi tantervünkhöz.

Kötelező tantárgyak a felnőttoktatás 5-8. évfolyamán, kötelező óraszám nélkül, a felnőttoktatásban résztvevők egyéni felkészülésére alapozva

<i>Magyar nyelv és irodalom</i>	<i>5-8. évfolyam</i>
<i>Matematika</i>	<i>5-8. évfolyam</i>
<i>Történelem</i>	<i>5-8. évfolyam</i>
<i>Állampolgári ismeretek</i>	<i>8. évfolyam</i>
<i>Etika</i>	<i>5-8. évfolyam</i>
<i>Technika és tervezés</i>	<i>5-7. évfolyam</i>
<i>Természettudomány</i>	<i>5-6. évfolyam</i>
<i>Kémia</i>	<i>7-8. évfolyam</i>
<i>Fizika</i>	<i>7-8. évfolyam</i>
<i>Földrajz</i>	<i>7-8. évfolyam</i>
<i>Biológia</i>	<i>7-8. évfolyam</i>
<i>Idegen nyelv</i>	<i>5-8. évfolyam</i>
<i>Művészetek</i>	<i>5-7. évfolyam</i>
<i>Digitális kultúra</i>	<i>5-8. évfolyam</i>

<i>Hon- és népismeret</i>	<i>6. évfolyam</i>
<i>Dráma és színház</i>	<i>8. évfolyam</i>

Iskolánkban megvalósuló projektek, témahetek, témanapok

- A karácsonyi és húsvéti ünnepkörhöz kapcsolódó népszokások felidézése, játszóház szervezése az alsó tagozaton. A téma változhat a tanulók és az osztályfőnök javaslatára. A mindenkori éves munkatervben kerül megjelölésre.
- Erdei iskolában vesznek részt minden tanévben a 6. évfolyamosok különböző ökológiai témákban, változatos tanulásszervezési formákban.
- Fenntarthatósági témahét
- Alsó-felső átmenet
- Ökoiskolai programok

A TANKÖNYVEK ÉS MÁS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI

1. Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.
2. A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a testnevelés, a vizuális kultúra, valamint a technika, életvitel és gyakorlat.
3. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
4. A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleteken) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.
5. A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:
 - A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
 - Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
 - A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be.
 - A tankönyv legyen alkalmas a differenciálásra, vegye figyelembe a sajátos nevelési igényű tanulókra vonatkozó sérülésspecifikus elvárásokat (átláthatóság, olvashatóság, betűméret), adjon lehetőséget a tevékenységközpontú módszerek alkalmazására, feleljen meg az életkori sajátosságoknak, esztétikus kivitele motiválja a tanulót.

A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

1. Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.
2. Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre

is.

3. A magyar nyelv, a magyar irodalom, a matematika és a környezetismeret tantárgyakból az első-negyedik évfolyamon a tanév végén a tanulók a követelmények teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonyságot tesznek.

4. A következő közismereti tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természettudomány, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél:

- a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik;
- az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.

5. A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában. Ennek érdekében egy-egy tantárgy esetében – a témazáró dolgozaton kívül – sor kerülhet írásbeli számonkérésre, de minden tanulónak felelnie kell szóban.

6. A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.

7. Sajátos nevelési igényű tanulók értékelésének szempontja az önmagukhoz mért fejlődés. Tudásuk képességeiknek megfelelő értékelése, az irányelvekben meghatározott, eltérő tanulmányi követelmények, módszertani, technikai segítségnyújtással támogatott számonkérés szerint.

8. Egyes esetekben a szakértői bizottság szakértői véleményében és a nevelési tanácsadó szakvéleményében foglaltak szerint az intézményvezető a minősítés és értékelés alól mentesíti a tanulót, abban az esetben, ha az általános követelményeknek való megfelelés semmilyen módszertani, technikai segítségnyújtással, környezeti adaptációval nem érhető el.

9. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- Az első évfolyamon negyedéves értékelést alkalmazunk.
- Az első évfolyamon, valamint a második évfolyam első félévében minden tantárgy esetében csak szöveges értékelést alkalmazunk.

- A második évfolyamon a második félévben, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben minden tantárgyból érdemjegyekkel minősítjük. - Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szöveges minősítéssel értékeljük. A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

- KIVÁLÓAN TELJESÍTETT
- JÓL TELJESÍTETT
- MEGFELELŐEN TELJESÍTETT
- FELZÁRKÓZTATÁSRA SZORUL
- NEM FELELT MEG

A szöveges minősítésben mondatbankból kiválasztott részletesebb értékelést is alkalmazunk.

- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük, az osztályozás alól felmentett tanulóinkat félévkor és év végén szövegesen értékeljük.

10. A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanuló osztályzatát az adott félév során szerzett érdemjegyek, illetve a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.

11. Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők:

jeles (5), jó (4), közepes, (3), elégséges (2), elégtelen (1).

12. A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében a 2011. évi CXC. törvény a köznevelésről 62.§-a értelmében járunk el.

13. A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti a tájékoztató füzetben és az e-naplón keresztül. A tájékoztató füzet és a digitális napló bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.

14. A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók témazáró dolgozatainak értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

Teljesítmény	Érdemjegy
0-30 %	elégtelen (1)

31-50 %	elégséges (2)
51-75 %	közepes (3)
76-90 %	jó (4)
91-100 %	jeles (5)

15. Az érdemjegyek súlyozása az alábbiak szerint történik:

- | | |
|-------------------------------------|------|
| • írásbeli témazáró dolgozat | 200% |
| • írásbeli röpdolgozat | 100% |
| • szóbeli felelet | 100% |
| • beszámoló | 100% |
| • gyakorlati feladat | 100% |
| • házi feladat | 50% |
| • házi dolgozat | 100% |
| • projekt munka | 100% |
| • órai munka | 50% |
| • más intézményből hozott értékelés | 100% |
| • tollbamondás | 100% |
| • csoportmunka | 50% |
| • tartalommondás | 100% |
| • versmondás | 100% |
| • szövegértés | 100% |
| • szorgalmi feladat | 50% |
| • online teszt | 100% |

16. A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a példás, jó, változó, rossz értékeléseket használjuk.

17. A tanulók magatartását a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök és a nevelőtestület szövegesen minősíti, és erről a házirendnek megfelelően a szülőt/gondviselőt tájékoztatja.

18. Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) Példás az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;

- a tanórán és a tanórán kívül az elfogadott társas kapcsolati normáknak megfelelően viselkedik;
- kötelességtudó, feladatait teljesíti;
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;
- tiszteletudó;
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz;
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet;
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása;

b) Jó az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik;
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rá bízottakat teljesíti;
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;
- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

c) Változó az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
- feladatait nem minden esetben teljesíti;
- előfordul, hogy társaival, ill. a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva;
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;
- igazolatlanul mulasztott;
- osztályfőnöki intője van.

d) Rossz az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti;
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen;
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;

- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza;
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt;
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

19. A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a példás, jó, változó, hanyag értékeléseket használjuk.

20. A tanulók szorgalmát a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök szóvegesen minősíti, és erről a házirendnek megfelelően a szülőt/gondviselőt tájékoztatja.

A tanulók szorgalmának minősítését az első félév és a tanév végén az osztályfőnök javaslatára a nevelőtestület állapítja meg.

21. Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) Példás az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) Jó az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti;
- taneszközei tiszták, rendezettek.

c) Változó az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;

- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

d) Hanyag az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg;
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
- feladatait többnyire nem végzi el;
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek;
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

22. Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít,
- vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírvének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesítheti.

A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA

A testnevelési stratégiának megfelelően célunk **egészségtudatos, jövőorientált életvezetési kompetencia** kialakítása tanulóinkban. Olyan ifjúságot kívánunk nevelni, aki:

1. Széleskörű mozgásműveltséggel rendelkezik 2. Rendszeres fizikai aktivitást fejt ki fittsége érdekében 3. Ismeri és alkalmazza az egészségtudatos magatartás elveit, eljárásait 4. Fejlett önismerettel, együttműködésre kész attitűdökkel rendelkezik 5. Önmagával és környezetével szemben felelősségteljes magatartást tanúsít 6. A problémákat kritikusan elemzi, és konstruktív megoldásokat talál.

Az iskola a mindennapos testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg.

Ennek alapján:

- az iskola minden osztályban, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből a tanuló legfeljebb heti két órát az alábbi módok valamelyikével teljesíthet:

- a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott tanórán való részvétellel,
- iskolai sportkörben való sportolással,
- kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott intézményvezetői engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással.

A testnevelés és sport tantervünk a Kerettanterv az általános iskola 1-4. és 5-8. évfolyamára - alapján készült.

Lehetőség szerint a 4. és 5. évfolyamokon évi 18 óra úszás foglalkozást szervezünk.

A 2011. CXK törvény adta felmentési lehetőségek alapján heti 2 órában a testnevelési órákat tömbösíthetjük.

A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító nevelők végzik el a testnevelés órákon, 5-8. évfolyamon. A felmérés a NETFIT alapján történik. A mérés eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró- képességét négy fittségi profil szerint értékelik, az évente kapott eredményeket a szülők számára hozzáférhetővé teszik.

A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

Tudatosan törekszünk az eredményes együttnevelés feltételeinek biztosítására, a sajátos nevelési igényű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek/tanulók hatékony integrált oktatásának megvalósítására. Támogató, szociális hátrányok enyhítését célzó tevékenységek

Az egésznapos iskola keretében valamennyi tanulónak biztosítjuk a napközis, tanulószobai, vagy iskolaotthonos ellátást.

Ez különösen az alsó tagozatosok és a hátrányos helyzetű gyerekek számára kiemelten fontos. Az általános iskolás gyermekek mindegyike részesülhet étkezésben, amit a helyi önkormányzat biztosít.

Lehetőség szerint integrációs fejlesztő foglalkozásokat biztosítunk a tehetséges tanulóinknak, valamint a tanulásban lemaradó tanulóinknak, a közismereti tárgyakhoz kapcsolódóan.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosítjuk az ingyenes tankönyveket a tanulók számára.

Lehetőségek szerint megszervezzük és biztosítjuk tanulóink számára az ösztöndíjprogramokhoz való hozzáférést.

Kapcsolattartás a szülőkkel: kiemelten fontosnak tartjuk a szülőkkel való együttműködést, kapcsolattartást, tájékoztatást. A szülőket tájékoztatjuk a szociális juttatások lehetőségeiről is szülői értekezleteken, fogadóórákon, családlátogatásokon. A nevelők - igény szerint - segítséget nyújtanak az igénylések kivitelezésekor is. Kapcsolattartás a szakszolgáltató intézménnyel, a szakértői bizottsággal: indokolt esetben - a gyerek érdekeit messzemenően figyelembe véve - a törvényes lehetőségeket kihasználva járunk el, kezdeményezünk esetenként szakértői vizsgálatot. A fejlesztések a szakvélemények szerint zajlanak.

AZ ISKOLAI ÍRÁSBELI, SZÓBELI, ONLINE BESZÁMOLTATÁSOK RENDJE, A FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT SZÓBELI ÉS ÍRÁSBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI

Az iskolai beszámoltatás követelményeinek alapelvei

- 1) Motiváló – ösztönző hatású
- 2) Következetes – felelősségteljes
- 3) Egységes – áttekinthető
- 4) Folyamatos, rendszeres
- 5) Szakszerű, kiszámítható, azonos feltételeket teremtő
- 6) Tárgyilagos objektív, feleljen meg a tanulóink életkori sajátosságainak
- 7) Differenciált, tanulóra szóló
- 8) Visszajelző: jelezze a tanuló és környezete számára az aktuális helyzetet
- 9) Preferálja a tehetséget, a szorgalmat

Módjai

Szóbeli: az előző tanítási órán feldolgozott ismeretek rendszeres ellenőrzése önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján. Számonkérés során törekedni, kell a megfelelő légkör kialakítására, hogy a gátlásos tanulók is feloldódjanak. Lehetőséget kell adni a javításra. A szóbeli felelés függ a beszédképességtől, fellépéstől. Megnyilvánulnak mindazok a metakommunikációs

mozzanatok, amelyek elárulják az anyag megértését, vagy hiányosságait. A szóbeli feleltetés a felelő számára rendkívül fejlesztő hatású, de időigényes, kevésbé teszi lehetővé az egész osztály aktivitását. A gyereket önértékelésre kell megtanítani. Értékelhető szóban, kisjeggyel és jeggyel. Fontos az SNI-s tanulóknál az írásbeli beszámoltatás szóbeli kiegészítése.

A szóbeli számonkérés formái:

- szóbeli felelet,
- kiselőadás,
- tartalomelmondás,
- memoriter,
- szabályok, törvények,
- vitakészség, véleménynyilvánítás.

Írásbeli: Egy adott témakörben szerzett tudás mérése önálló feladatok megoldásán keresztül. Feladatait a szaktanár állítja össze a munkaközösség jóváhagyásával, vagy központi feladat-sort vagy feladatlapot használ. Az írásbeli feleltetésnél a tanulóknak önállóan kell gondolkodni, a hibára nem figyelmeztet azonnal a tanár. Fontos, hogy a tanulóknak szóban és írásban is legyen lehetőségük a beszámolásra.

Online: Különböző online felületeken is, kisebb tananyagrészek után értékelhet tesztel, online feladatok adásával a szaktanár. Digitális oktatás esetén szummatív és diagnosztikus mérések, értékelések is ~~gyakrabban~~ végezhetők online.

Gyakorlati: a digitális kultúra, dráma és színház, és a készségtárgyak sajátossága a gyakorlati feladatmegoldás. A gyakorlati megvalósítás minősége az értékelés alapja.

Év eleji felmérő dolgozat: az előző tanévben elsajátított ismereteket, készségek mérését szolgálja. Ha nem előzi meg ismétlés, akkor csak a tájékozódást szolgálja. Ilyenkor nem osztályozzuk (diagnosztikus).

Félévi felmérő dolgozat: az előző időszakban (féléves tananyag) elsajátított ismereteket méri. A félévi osztályzat megállapításánál hangsúlyos szerepe van. Több órás ismétlésnek kell megelőznie, előre be kell jelenteni. Súly a témazáró dolgozattal egyenértékű.

Év végi felmérő dolgozat: a kialakított készségeket, a tanév tananyagának alapkövetelményeit

méri. Több órás ismétlésnek kell megelőznie, előre be kell jelenteni. Súly a témazáró dolgozattal egyenértékű.

Témazáró dolgozat: az adott témakörben tanult ismeretek azok, alkalmazásának mérését szolgálja, a tananyag egy nagyobb témakörének alkalmazásképes tudását méri. Összefoglalásnak kell megelőznie. A megíratás időpontját, témaköreit a diákokkal előre tudatni kell. A félévi és év végi minősítés szempontjából a témazáró dolgozatok érdemjegyei az irányadók.

Írásbeli felelet: röpdolgozat, tollbamondás, gyűjtőmunka. Ezek a szóbeli felelettel egyenértékűeknek számítanak.

Írásbeli munka: egyes tantárgyakból szükséges az órai írásbeli munka (munkafüzetben, füzetben) Értékelés módját a pedagógus határozza meg.

Házi feladat: egyedi esetekben (gyűjtőmunka, kiselőadás, „házi dolgozat”, rajzok, stb.)

Otthoni gyűjtőmunka és önálló feladatmegoldás.

Ezek a szóbeli felelettel egyenértékűeknek számítanak.

Egyéb:

- Gyakorlati számonkérés: A kísérletek, mérések elvégzésében elért gyakorlottság mérése azokban a témakörökben, amelyekben a tanulónak megfelelő lehetősége volt a gyakorlásra.
- Önálló kiselőadás: Egy adott téma önálló feldolgozása és előadása.
- Óraközi munka: Az órai munkába való bekapcsolódás, órai munkavégzés minősége.
- Versenyeken való eredményes részvétel.
- Szorgalmi feladat

Rendje

Az írásbeli beszámoltatás tervszerűen, folyamatosan történik. Törekszünk arra, hogy fejlesztő jellegű, változatos, sokoldalú, objektív legyen. Felmérő és témazáró dolgozatok írására a tanmenetben tervezetteknek megfelelően kerül sor. Felmérő és témazáró dolgozatok esetében legkésőbb a beszámoltatás előtt 1 héttel közöljük a tanulókkal a dolgozatírás időpontját, megadjuk a felkészüléshez szükséges információkat. Részösszefoglaló dolgozat írását az előző órán jelezzük. Írásbeli feleletre előzetes bejelentés nélkül is sor kerülhet. Az otthoni gyűjtőmunkát pontos, egyértelmű feladat meghatározásokkal készítjük elő. A tanulók a kijavított és kézhez kapott írásbeli munkákban lévő hibákat nevelői segítséggel korrigálják. A dolgozatírást követő

javítás, megbeszélés során a nevelő útmutatást ad a hiányosságok pótlásához. Lehetőséget biztosítunk arra, hogy a tanulók írásbeli munkáit a szülők is megtekinthessék (haza küldve vagy fogadóórán).

Korlátai

A tanulók túlterhelésének megakadályozása érdekében egy tanítási napon 2 témazáró dolgozatnál többet nem írhatnak a tanulók. Amennyiben a témazáró dolgozat megíratására nem került sor nagyobb időszaki szünet miatt, akkor a szünet után legalább 1 óra ismétlés, gyakorlás után lehet megíratni. A dolgozatok írásának időpontjával kapcsolatban az egy osztályban tanító pedagógusok együttműködnek, figyelembe véve a tanulók jelzéseit is.

AZ OTTHONI, TANULÓSZOBAI ÉS NAPKÖZIS FELKÉSZÜLÉST, GYAKORLÁST SZOLGÁLÓ FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI

Bármely tantárgyból az otthoni, másnapra történő felkészülés az önálló munkavégzés erősítését, a gyakorlást, a tananyag, illetve az új tanulásszervezési módok alkalmazásával kapcsolatban az egyéni kutatómunkát, a kiscsoportban való aktív részvételt, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztését, megerősítését szolgálja.

A felsős tanulószobai illetve napközis foglalkozás ideje alatt megfelelő szervezéssel és foglalkozás-vezetéssel segítjük a tanulók másnapra való felkészülését.

A foglalkozásokat vezető pedagógus mennyiségileg ellenőrzi az írásbeli feladatok elkészítését és ellenőrzi, segíti a szóbeli tanulást.

Mivel tanulóink jelentős része a napköziből megy el a zene, sport, tánc, hittan, stb. foglalkozásokra, így a nevelőnek kell gondoskodnia ezeknek a gyerekeknek a segítségéről, ellenőrzéséről.

ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI HÁZI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI:

- az írásbeli és szóbeli feladatok arányát az aktuális tananyag határozza meg,
- az írásbeli házi feladat mennyisége a tanórán elvégzett tananyagra építve, a tanulók képességeihez differenciáltan igazítva kerülhet kijelölésre,
- a tanulótól önálló felkészülésként kérhető még gyűjtőmunka, megfigyelés, gyakorlati mérés, könyvtári kutatómunka, kiselőadás, projekttel, témahéttel kapcsolatos feladatok,
- tudatosítjuk tanulóinkban, hogy a kötelező olvasmányok fontos szerepet töltenek be a szabadidő hasznos eltöltésében, valamint a tantárgyi előmenetelüket pozitívan befolyásolja.

Az alsó tagozatos, iskolaotthonos oktatásban résztvevő osztályokban „az önálló munka” veszi át a házi feladat szerepét, amelyet a tanítók felügyeletével és segítségével az iskolában oldanak meg a tanulók.

Amennyiben a tanuló indokolatlanul nem készíti el az írásbeli házi feladatát, azt pótoltatni kell, de ezért tantárgyi elégtelen osztályzatot nem kaphat. A hanyagságot a szorgalom értékelésébe kell beszámítani.

Korlátai

- péntekről hétfőre mértékkel adható házi feladat, nem lehet több írásbeli, illetve szóbeli feladatot adni, mint más napokon,
- az őszi, téli, tavaszi és nyári szünetre nem adunk kötelező házi feladatot,
- a házi feladat ellenőrzése kötelező, megbeszélése következetes legyen a legközelebbi órán, módszere lehet a tanulók önellenőrzése, tanító - tanár javítása,
- félévente minden nevelő kötelessége tanítványai füzetét, írásbeli munkáját legalább egyszer áttekinteni,
- az írásbeli házi feladat értékelése - tartalmi és formai szempontból - egyaránt fontos, ezt a nevelő szóban és írásban is közölheti a tanulóval,
- elrendelhető a korrekció, tartalmi vagy formai igénytelenség esetén a feladat újra íratása.

FEJLESZTŐ PROGRAM A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK FEJLESZTÉSÉHEZ

A beszédfigyatekos és egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő tanulók iskolai fejlesztése gyógypedagógiai segítséssel különleges gondozás (gyógypedagógiai feladatellátás) keretében történik a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság által javasolt időtartamban, kis létszámú csoportokban, esetleg egyénileg.

Az esedékes kontrollvizsgálatokat jelezzük a szakértői bizottságnak, mellékelve a mérések anyagát, fejlesztési terveket.

A pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek a sajátos nevelési igényű tanulókra is érvényesek. Az adekvát terhelés érdekében fontos az életkori és egyéni sajátosságok fokozott figyelembe vétele.

A kialakulatlan részképesség jellegének megfelelően az iskolai oktatásban érvényesíteni kell a számonkérési, értékelési, esetleg - indokolt esetben, a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság javaslata alapján - az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alóli mentesítés lehetőségét.

A FEJLESZTÉS TARTALMA

A beszédfigyelmet és pszichés fejlődés zavarral küzdő tanulók nevelése-oktatása során a NAT-ban meghatározott fejlesztési feladatok és tartalmak megvalósítása általában lehetséges. A helyi tanterv készítésénél a NAT-ban foglaltak az irányadók, de az egyes műveltségi területekhez rendelt tartalmak, és fejlesztendő képességek (azok fejlődési útjai, módjai és kialakulásuk időtartama) mindenkor a tanulók egyéni fejlődésének függvénye.

A helyi tantervben az egyes tantárgyak témaköreire, azok tartalmára és követelményeire vonatkozó kerettantervi ajánlások a tanulók egyéni adottságainak figyelembevételével érvényesíthetők, a tanítási-tanulási folyamat azonban speciális pedagógiai módszerrel és eszközzel irányított. A helyi tanterv kiemelten kezelje az önismeretet, a reális önértékelés kialakítását, a kommunikáció fejlesztését. E feladatok minden műveltségterületen meg kell, hogy jelenjenek. Az anyanyelvi fejlesztésnél figyelembe véve a sérülés jellegét az egyes műveltségi részterületek más-más hangsúlyt kaphatnak:

- az írás, olvasás előkészítő szakaszának időtartamát növeljük,
- olvasás-, írástanítási módszerként a hangoztató-elemző, illetve a diszlexia-prevenációs módszert használjuk,
- az SNI tanulóknál hosszabb begyakorlási és érési szakaszokat tervezünk,
- az anyanyelvi fejlesztés a kommunikációs szándék megvalósítására törekszünk a nevelés-oktatás minden területén,
- A matematika területén a kompenzációs lehetőségek, speciális módszerek alkalmazása, eszközök használata segíti az eredményes fejlesztést.

A testnevelés, környezetismeret és a művészetek tárgyaknál a tanítás –tanulás tervezésénél szükség szerint figyelembe kell venni a téri orientáció - mozgás - ritmus fejlesztésének lehetőségeit, mely hatással van a beszédkoordinációra.

Idegen nyelv oktatásánál körültekintően járunk el, a minősítés alóli felmentés helyett a módszerek változtatását is lehetségesnek tartjuk, auditív módszereinek előtérbe helyezése java-

solt. A pedagógusok a szakértői vélemények, alapos megfigyeléseik, a gyógypedagógus, a logopédus valamint a pszichológus segítségével, a tanulók egyéni sajátosságainak ismeretében a differenciálás különböző módjait alkalmazzák:

- segítségadásban: a feladat megismétlése a tanulónak megfelelő nyelvi szinten,
- a feladatok szintjén: mennyiség, technikai kivitelezés: - írás területén gyereknél rajzos vagy szóbeli megoldás, illetve szóbeli felelet helyett írásbeli válasz, írásbeli helyett szóbeli felelet
- szociális keretek szintjén: párban, vagy csoportban végzett munka oldja az akadályozott tanuló elszigetelődését,
- tanulási stílus szerint: auditív, vizuális, vagy motoros területre támaszkodik inkább a gyermek,
- a célok szintjén: egyes tanulóknál mérlegelni kell, mi az a minimális tudás, amelyet egy-egy szakasz határára el kell érni, melyre a további szakaszok épülhetnek,
- értékelésben: a tanulót önmagához, fejlődéséhez kell mérni - erre legalkalmasabb a szöveges értékelés.

A feladatok megtervezése, megvalósítása a tanulóról készült szakvéleményben foglaltak figyelembe vételével történik, ill. szükség esetén kiegészítve a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság által javasolt tartalmakkal. Vagyis a fent említettek alapján az egyénre szabott feladatok minden tanuló esetében az egyéni fejlesztési tervben fogalmazódnak meg. A szükséges fejlesztés megállapításakor, a teendők kidolgozásakor a legfőbb szempont a szakértői véleményben foglaltak figyelembevétele.

Elengedhetetlen, hogy a fejlesztésben résztvevő szakemberek team-munkában dolgozzanak, együtt kell meghatározni a tennivalókat. Alapvető tényező továbbá, hogy a befogadó pedagógusok jártasak legyenek differenciált tanulásszervezésben.

Szükség esetén és lehetőségeink szerint biztosítjuk a kéttanítós modell illetve a pedagógiai asszisztens működését a tanítási órákon.

Biztosítjuk, hogy a speciális fejlesztést, illetve rehabilitációs célú foglalkozásokat végző szakemberek kapcsolatot tarthassanak a többségi pedagógusokkal és így:

- segíthessék a diagnózis értelmezését,

- javaslatot tehesse a környezet kialakítására, speciális eszközök kiválasztására, speciális módszerek alkalmazására,
- folyamatosan konzultálhassanak,
- szakirodalmat ajánlhassanak.

KOLLÉGIUM

ALAPELVEK, CÉLOK

Kollégiumunk a hagyományoknak megfelelően az értéktisztelet, a gyermekszereket, a tanulói személyiség tiszteletben tartása jegyében neveli és oktatja a bentlakásos nevelésben résztvevő tanulókat. Munkánkban érvényesülnie kell az általános nevelési elveknek és a sajátos nevelési igényű tanulók, illetve a családjuktól távol élő gyermekek nevelésének elveivel.

- Életkori és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismerjék az emberre, társadalomra vonatkozó kultúra alapvető értékeit, eredményeit.
- Ismerjék nemzeti kultúránk alapvető értékeit - legyen nemzettudatuk.
- Legyenek képesek önálló életvitelükben a helyes döntések meghozatalára.
- Lakhatás, teljes ellátás (szociális védőháló) biztosítása.
- A tanuláshoz szükséges feltételek megteremtése.
- Törekedjenek a testi-lelki egészség megőrzésére.
- Segítségnyújtás személyes problémák megoldásában (érzelmi védőháló).
- Demokratikus, humanista, európai és nemzeti nevelési elvek alkalmazása.
- A tanulók iránti felelősség, bizalom, szeretet és tapintat.
- Az alapvető erkölcsi normák betartása és betarttatása.
- Az egyéni és az életkori sajátosságok figyelembe vétele.
- A nemzeti, kisebbségi azonosságtudat tiszteletben tartása, fejlesztése.
- A tanulók öntevékenységre, önszervező képességére alapozás.
- A szülőkkel és az iskolával építő jellegű együttműködés kialakítása.
- Az integrált nevelés, az integrációt elősegítő pedagógiai módszerek alkalmazása.

Céljaink:

- Az erkölcsi értékeket tisztelő és elfogadó, tájékozott, önmagával és másokkal szemben is igényes, önismerettel rendelkező, öntudatos, saját értékeit, érdekeit érvényesíteni tudó, másokkal szemben toleráns, egyéni és közösségi sikerességre törekvő, hazáját szerető emberek nevelése. Olyan feltételek biztosítása, melyek „pótolhatják” a távollévő családot, biztonságot, kiegyensúlyozott légkört teremtenek.

- A kulcskompetenciák fejlesztése, a modern, személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek alkalmazásával. Lehetőséget biztosítani, hogy tanulóink elsajátíthassák a mindennapi élettel kapcsolatos ismereteket, a szociális viselkedés alapvető szabályait, a szociális értékrendet. Kiemelten fontos az egészséges- és kulturált életmódra nevelés és az önkiszolgáló képességek fejlesztése.
- A hátrányos szociokulturális környezetből érkezett tanulók felzárkóztatása, beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségeiknek a leküzdése.
- Nevelőink magukénak vallják azt az értékrendet, amelynek alapján kialakítva nevelési rendszerünket kitűzött céljaink elérhetők. A tanóráink, foglalkozásaink anyagába beépülnek a kompetenciafejlesztés elemei.

A TANULÓK ÉLETRENDJE, TANULÁSA, SZABADIDEJE SZERVEZÉSÉNEK PEDAGÓGIAI ELVEI

A kollégiumi nevelésben a foglalkozások célja a kollégisták személyiségének, etikai és esztétikai ismereteinek, jellemének, identitástudatának, önbizalmának, felelősségvállalásának, közösségi szellemiségének megalapozása és fejlesztése.

A kollégium segíti a tanulókat a tantervekben meghatározott ismeretek elsajátításában, biztosítja a képességek fejlődéséhez szükséges tevékenységek, művészeti és egyéb alkotások létrehozásának feltételeit. A kollégiumi foglalkozások az önismeretre, a közösségi kapcsolatok kialakítására, a szociális képességek fejlesztésére, az egyénileg hatékony tanulási módszerek elsajátítására, a fenntartható életviteli szokások kialakítására, a tágabb természeti, társadalmi környezetért érzett felelősségre nevelnek.

A kollégiumi együttélésben, foglalkozásokban és tevékenységekben a kollégisták megismerik a másik ember elfogadásának, segítségének és megbecsülésének a fontosságát. Megismerik a szülőföld szeretetét, a kisebbséghez, népcsoporthoz, az értékek mentén kialakult közösséghez való tartozás biztonságát, természeti, történelmi és kulturális örökségünk megbecsülését. Nyitottá és elfogadóvá válnak a hazai nemzetiségek, kisebbségek és más népek kultúrája iránt. Felkészülnek a közéleti szereplésre, egyéni és közösségi érdekeik és értékrendjük képviselésére.

A tanulásszervezés alapelvei:

- differenciálás,

- egyéni különbségek figyelembevétele,
- tanítási tartalom, tanítási idő rugalmas kezelése,
- szociális készségek fejlettsége-szociális kompetencia,
- divergens gondolkodás, problémamegoldó képesség, kreativitás, kommunikációs készségek (metakommunikáció), önismeret, önkifejezés, társismeret,
- motiváló módszerek alkalmazása – pl. kooperatív-, projekt módszer, drámapedagógia.

A kollégiumban biztosítani kell a tanulók számára a tanulás, a szórakozás és a pihenés helyes arányát. A gyerekek ideje ne legyen túlszervezett, nyíljon lehetőség az egyéni érdeklődésnek megfelelő foglalatosságra is. A megterhelő napi 5-6 tanóra után a gyerekeknek nagy szükségük van a kikapcsolódásra, feltöltődésre, ezért a tanórákat követően, ebéd után fél 1-től 2 óráig szabad program van. A „szabadidő” keretében tudnak a gyermekek jó levegőre menni, amely létfontosságú fejlődésük szempontjából.

A szabadidőt követik a délutáni tanórai foglalkozások, készülés a másnapi órákra. A kollégium életét gazdagítják, színesebbé teszik azok a foglalkozások, ahol a gyermekek a tanulás mellett fejleszthetik képességeiket. A háztartási szakkörben tanultakat otthon is hasznosítani tudják. Játékosan elsajátíthatják a kötés, varrás, főzés, sütés tudományát, fejleszthetik ügyességüket, kreativitásukat, esztétikai érzéküket. Sportkedvelő diákjaink számára sportfoglalkozásokat szervezünk a feszültség levezetés, fokozott mozgásigény kielégítésére. Lehetőségük van számítástechnikai foglalkozásokra is.

Felkészítő foglalkozások a kollégiumban

Tanulást segítő foglalkozások:

- a) rendszeres iskolai felkészülést biztosító egyéni és csoportos foglalkozás
- b) differenciált képességfejlesztő, tehetség-kibontakoztató foglalkozás
- c) a bármely okból lemaradó tanulók felzárkóztatása
- d) a tantárgyi ismeretek bővítése és a pályaválasztás segítése érdekében szervezett szakkörök, diákkörök
- e) tematikus csoportfoglalkozás
- f) externátusi ellátás

Egyéni és közösségi fejlesztést megvalósító foglalkozások:

Csoportvezetői foglalkozások:

- a) közösségi foglalkozás a kollégiumi csoportok számára

- b) a csoport életével kapcsolatos feladatok, tevékenységek, események, problémák megbeszélése, értékelése
- c) tematikus csoportfoglalkozások.

A tanulókkal való egyéni törődést biztosító foglalkozások:

- a foglalkozásokon (tanulói vagy pedagógusi kezdeményezésre) a diákok feltárhatják egyéni problémáikat
- ezek megoldásában számíthatnak a pedagógus tanácsaira, segítségére

Szabadidő eltöltését szolgáló foglalkozások:

- állandó, vagy adott eseményre szerveződő
- irodalmi, képzőművészeti, zenei, tánc, vizuális képességeket fejlesztő művészeti,
- természettudományos, műszaki, vállalkozói, gazdasági ismereteket bővítő szakmai,
- egészséges életmódra nevelést, a rendszeres testedzést szolgáló sportcélú,
- a hasznos gyakorlati ismeretek megszerzését, az önellátás képességének fejlesztését célzó,
- a pályaaorientáció szempontjából is fontos tartalmakat hordozó,
- szakkörök, szakmai, művészeti foglalkozások, kollégiumi sportkörök, rendezvények, versenyek, vetélkedők.

Pedagógiai felügyelet

A kollégium – szervezeti egységenként egy pedagógus közreműködésével (a továbbiakban: ügyeletes nevelőtanár) – gondoskodik a foglalkozáson nem tartózkodó tanulók pedagógiai felügyeletéről, a kollégiumi élet szervezéséről

A CSOPORTFOGLALKOZÁSOK KERETTERVE ÉS ÉVES ÓRASZÁMA

TÉMAKÖRÖK

1. A tanulás tanítása
2. Az erkölcsi nevelés
3. Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
4. Állampolgárságra, demokráciára nevelés
5. Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
6. A családi életre nevelés
7. Testi és lelki egészségre nevelés
8. Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
9. Fenntarthatóság, környezettudatosság
10. Pályaorientáció
11. Gazdasági és pénzügyi nevelés
12. Médiatudatosságra nevelés

A kollégiumi csoportfoglalkozások éves óraszámja

TÉMAKÖR	1–8. évfolyam	9. évfolyam
A tanulás tanítása	4	3
Az erkölcsi nevelés	2	2
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	2	2
Állampolgárságra, demokráciára nevelés	1	2
Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése	1	1
A családi életre nevelés	1	1
Testi és lelki egészségre nevelés	2	2

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség	2	2
Fenntarthatóság, környezettudatosság	2	2
Pályaorientáció	2	2
Gazdasági és pénzügyi nevelés	2	2
Médiatudatosságra nevelés	1	1
	22 óra	22 óra

AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK

Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésének és a harmonikus élet értéként való tiszteletére is nevel. Elvárások a nevelőkkel, diákokkal szemben:

- az egészséges és kulturált étkezés, öltözködés, tisztálkodás, testápolás, rendszeret belső igénnyé alakítása,
- a kollégium legyen otthonos, kulturált, ahol a tanulók jól érzik magukat, és egyben fejlesztí ízlésüket, igényességüket,
- támogatást kapjanak a gyerekek a függőségekhez vezető szokások (dohányzás, alkohol, drog) kialakulásának megelőzéséhez,
- segítségadás a krízishelyzetbe jutott diákoknak,
- fordítsanak figyelmet a szexuális kultúra és magatartás kérdéseire, a családi életre, a felelős, boldog párkapcsolatra történő felkészítésre.

A TESTI NEVELÉS FELADATAI

- Az egészséges testi és lelki fejlődés, a rendszeres mozgás iránti igény felkeltése és kielégítése.
- A fizikai képességek, készségek (erő, ügyesség, gyorsaság, állóképesség, mozgás-készség, mozgásműveltség) fejlesztése.
- A testi és mentális képességek folyamatos fejlesztése.
- A megfelelő életritmus kialakítása.

A TANULÓK FEJLŐDÉSÉT, TEHETSÉGGONDOZÁSÁT, FELZÁRKÓZTATÁSÁT ELŐSEGÍTŐ TE-VÉKENYSÉG ELVEI

Egyéni nevelés, egyéni bánásmód alkalmazásához meg kell ismernünk a kollégisták személyiségét, a közösséghez, tanuláshoz, kollégiumhoz való viszonyát. A szoros értelemben vett tanulási idő a napirendben szabályozott. A tanuláshoz nyugodt, barátságos légkört kell biztosítani. A nevelőtanár feladata kisiskolás korú csoportban a tanulási idő megszervezése, a különböző tanulási módok megismertetése, magasabb osztályfokon az egyéni tanulási stílus kialakítása oly módon, hogy sikerélményhez juthasson minden gyermek, és a diákok alkalmassá váljanak az önálló ismeretsajátításra, az információk befogadására.

A nevelőtanár feladata továbbá, hogy szakszerű segítséget nyújtson a tanulásban lemaradt tanulóknak (korrepetálás), illetve szorgalmi feladatokkal lássa el a tehetséges diákokat. A differenciált foglalkozások megvalósításában segítségére lehet a gyógypedagógiai asszisztens is.

A HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓKNAK SZERVEZETT FELZÁRKÓZTATÓ, TEHETSÉGGONDOZÓ, TÁRSADALMI BEILLESZKEDÉST SEGÍTŐ FOGLALKOZÁSOK

A hátrányos helyzetű tanulóknak szervezett foglalkozásokat azoknak a diákoknak szervezzük, akik a mindennapos tanulmányaikban szorúlnak segítségre, illetve valamilyen okból lemaradnak a tanulásban. Folyamatos az egész tanévben - a csoportfoglalkozások keretén belül differenciált, egyéni fejlesztési tervek alapján kapnak felzárkóztató megsegítést a tanulók.

Nevelői feladat:

- a hiányosságok feltárása, a szakirodalom és a tankönyvi ismeretek alapján a tananyag rendszerezése, magyarázata, számonkérése.

A tehetséggondozás feladata:

- a valamilyen területen kiemelkedő képességű tanulók felismerése, támogatása, melynek különböző formáit biztosítjuk: versenyekre való felkészítés (pl. sportversenyek), szakkörök (pl. művészeti).

AZ EXTERNÁTUSI ELLÁTÁS FELADATA

A helyi hátrányos helyzetű tanulók csoportfoglalkozások keretén belüli segítése a tanulásban, a felzárkózásban, a haladásban. Az esélyegyenlőség növelése, mely révén áthidalható a gyermekjóléti rendszerben tapasztalható szolgáltatási hiány, elősegítve így a gyermek családban történő nevelkedését.

Segítjük diákjainkat abban, hogy képesek legyenek boldog párkapcsolat kialakítására, fenntartására, és sikeresen tudjanak egy tágabb közösség és a társadalom tagjai lenni. A tevékenységet csoportfoglalkozások keretében végezzük.

A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű tanulók esélyegyenlőségének javítására, a szegregációmentes, az optimális együttnevelési környezet kialakítására és fenntartására kiemelt figyelmet fordítunk, a változatos és differenciált tanulásszervezési módszerek, az egyéni differenciált fejlesztés és értékelés alkalmazásával.

A kompetencia alapú oktatás implementációja érdekében a kollégium folytatja azt a tartalmi, módszertani, szervezeti innovációt, amelyet tanulóink eredményesebb felkészítése, a hatékonyabb képesség és készségfejlesztés, a megőrizhető és tovább építhető tudás elsajátítása érdekében elkezdett.

Kiemelt figyelmet szentelünk az egyéni sikeresség, a későbbi munkaerő-piaci megfelelés szempontjából kulcsfontosságú kompetenciák tanulóink életkorának megfelelő fejlesztésére.

A KOLLÉGIUMI KÖZÖSSÉGI ÉLET FEJLESZTÉSÉNEK MÓDSZEREI, ESZKÖZEI, A MŰVELŐDÉSI ÉS SPORTOLÁSI TEVÉKENYSÉG SZERVEZÉSÉNEK ELVEI

Kollégiumunkban mindig fontos szerepet kapott a közösségi nevelés. A csoportok alakítása, szervezése, egymás segítése, a „mi tudat” kialakítása jellemzője diákotthonunknak.

- A közösségi értékrend és normarendszer kialakítása és fejlesztése.
- Az alapvető erkölcsi normák elsajátítása és követése.
- Az együttélés, a tolerancia, empátia és szolidaritás képességeinek kialakítása.
- Tisztségviselői rendszer kialakítása, kollégiumi önkormányzat működtetése.
- Az életkori sajátosságoknak megfelelő házirend és napirend kialakítása és betartása.
- Az egyén találja meg helyét, szerepét, feladatát a közösségben.
- A tanuló legyen kulturált a társadalmi érintkezésben és külső megjelenésében.
- Tekintse értéknek a gondosan kiválasztott, mély társas kapcsolatot.
- Gyakorolja jogait és kötelességeit a szűkebb környezetében.
- Fontos feladat a könyvtár, a média bevonása a művelődési szokások kialakításában.
- A kollégiumi foglalkozásokon kapjon szerepet a gyerekek irodalmi, képzőművészeti, zenei és vizuális képességeinek fejlesztése.

A GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMMEL ÖSSZEFÜGGŐ TEVÉKENYSÉG

A nevelőtanárok feladata a gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység terén olyan légkör kialakítása, amely eleve kizárja, hogy bármelyik gyerek bármilyen oknál fogva hátrányos, kizáró helyzetbe kerüljön.

Pedagógusok számára a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek:

- A pedagógusoknak közre kell működni a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a gyermek, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- Biztosítani kell a bármilyen oknál fogva a hátrányos helyzetben lévő gyermek, tanuló felzárkóztatását.
- A pedagógusnak észre kell vennie, ha a tanuló tanulmányi eredménye látszólag indokolatlanul leromlik.
- Az észlelt problémát jelezniük kell az osztályfőnöknek, illetve az iskolavezetésnek. Amennyiben iskolai eszközökkel nem tudnak segítséget nyújtani, akkor kötelességük a Gyermekjóléti Szolgálatot értesíteni.

A KOLLÉGIUM HAGYOMÁNYAI

A kollégium hagyományrendszere szervesen együttműködik az iskola hagyományrendszerével. A diákélet hagyományos eseményei meghatározzák és befolyásolják a kollégium hagyományteremtő tevékenységét. Fontosnak tartjuk, hogy a rendezvények alkalmazkodjanak a kollégisták szokásaihoz, érdeklődési köréhez, de figyelembe kell vennünk az életkori sajátosságait is.

Az első hét az ismerkedéssel telik – megismerik leendő otthonukat, társaikat, nevelőiket. Részt vesznek a Mikulás-buliban, farsangon. Több alkalommal játékos sportvetélkedő megrendezésére is sor kerül. Június elején szalonnasütéssel búcsúztatják a tanévet.

AZ ISKOLÁVAL, A SZÜLŐVEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉS FORMÁI

A kollégium nevelési-oktatási feladatait úgy tudja megoldani, ha együttműködik az iskolával, osztályfőnökökkel, szaktanárokkal és a szülőkkel. Az iskola által meghirdetett szülői értekezletek alkalmasak a diákotthoni események, problémák megbeszélésére is.

Tényleges együttműködést kell megvalósítani, igényelve: a kölcsönös, rendszeres tájékoztatást, a kollégiumi követelmények ismeretét, és otthoni alkalmazását. Kirívó esetben a család látogatása is szükséges lehet.

A digitális naplón keresztül értesítik a nevelők a szülőket a tanulók tanulmányi teljesítményéről, a tanórai tevékenységéről, iskolai és kollégiumi viselkedéséről. Telefonon bármikor érdeklődhetnek. Igény és szükség esetén személyesen is rendelkezésükre állnak a kollégium dolgozói, hogy a gyermek érdekében konzultáljanak. Pozitív irányú változásokat dicsérettel lehet jutalmazni.

Az osztályfőnökkel szoros munkakapcsolatot tart a nevelőtanár. Az üzenő füzet mellett napi megbeszélésekre is szükség van. Az osztályban tanító szaktanárokkal is rendszeres a kommunikáció az adott szaktárggyal kapcsolatosan felmerülő gondokról, hiszen a nevelőtanár feladata a tanulásban lemaradt tanulók korrepetálása, szakszerű megsegítése. Az elért sikerekről vagy kudarcokról szükséges egymást tájékoztatni.

EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEK

A kollégium minden tevékenységének szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését, a környezet védelmére. Segíteni kell a pozitív beállítódások, magatartások és szokások alakulását, amelyek a gyerekek, fiatalok egészségi állapotát javítják.

A kollégiumokban folyó környezeti nevelés célja, hogy felkészítsen a fenntartható, környezettel harmonikus életvezetésre. Meg kell mutatni a természet és az emberi környezet értékeit, esztétikumát, az ember és környezete harmonikus kapcsolatának lehetőségeit, és törekedni arra, hogy a tanulók mindezt örömforrásként élhessék át. Rá kell mutatni, hogy környezetünk használata életvezetésünk meghatározó része, a környezetünkkel való kapcsolatunk jelentősen befolyásolja közérzetünket, életünk kilátásait, minőségét. Igyekezni kell a kollégisták pozitív jövőképének kialakítására.

Cél, hogy kialakuljon bennük az egészséges életmód igénye az alábbi értékek figyelembe vételével:

- a betegségek megelőzése, higiénés szokások kialakítása, rögzítése,
- a testi és pszichés, a mentális egészség tisztasága, védelme, a tisztálkodással, takarítással kapcsolatos szabályok betartása,
- testedzés, sportolás, szabad levegőn tartózkodás,
- betegségek megelőzése, túlzott gyógyszerfogyasztástól, italozástól, dohányzástól való tartózkodás,
- a drogok teljes elutasítása,

- tiszta párkapcsolatok, nemi élet megkezdésének minél későbbre halasztása, AIDS-veszély, nemi betegségek megelőzése,
- iskolai szorongások feloldása, kialakult szorongások kezelése,
- rugalmas gondolkodás, humor.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ELFOGADÁSÁRA ÉS JÓVÁHAGYÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRADÉKOK

A Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium Pedagógiai Programját az intézmény diákönkormányzata a 2024. augusztus 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

.....

DÖK elnöke

.....

jegyzőkönyvvezető

A Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium Pedagógiai Programját a szülői szervezet a 2024. augusztus 22 napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

.....

Szülői Szervezet elnöke

.....

jegyzőkönyvvezető

A Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium Pedagógiai Programját a nevelőtestület a 2024. augusztus 22. napján tartott ülésén elfogadta.

.....

jegyzőkönyvvezető

.....

jegyzőkönyv hitelesítő

.....

jegyzőkönyv hitelesítő

A Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium Pedagógiai Programját az Intézményi Tanács a 2024. augusztus 22 napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

.....

Intézményi Tanács elnöke

.....

jegyzőkönyvvezető

A Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium Pedagógiai Programját a mai napon jóváhagytam.

Kelt: Nagybajom, 2024. augusztus 22.

.....

**Wallinger Endre
Főigazgató**

A Nagybajomi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola és Kollégium Pedagógiai Programját jóváhagyom azzal, hogy a Pedagógiai Program megvalósításához, a fenntartóra háruló, a fenntartó jóváhagyásához kötött többletkötelezettség a tanév folyamán kiadási kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételi bizonylaton kerül elbírálásra.

Kelt: Kaposvár, 2024.

.....

**Sinka Szilvia Krisztina
tankerületi igazgató**